

Priorités	Heures de pointe (between) (Priorité 1)	Rôle PAB (Priorité 2)	Respect des consignes/tâches(Priorité 3)	Communication (Priorité 4)
<b>Solutions proposées</b>	Respect des heures d'entrée AM : 7h30 PM : 13h00 Soir : 18h15 NDS à envoyer aux patients <b>En continue pour tout changement</b>	Titre d'emploi PAB <b>Réalisé</b>	Respect des consignes	ASI soir : Aviser équipes si patients à charge <b>Réalisé</b> Tournée d'ASI dans chaque secteur <b>Réalisé</b> ASI remplace un souper dans secteur D Déterminer rôle ASI; déléguer tâches à AA3 <b>En cours</b>
	Uniformiser transport ou patient avise sont transport	On oublie la différenciation « aide technique » <b>En cours</b>	Réévaluer les requêtes dans chaque secteur <b>En cours</b>	Utilisation de Clinibase pour tous Ajuster Clinibase avec les pts
	Refus de tx si pt veut finir plus tôt	PAB 11h-19h (à l'essai présentement)	Uniformiser les secteurs <b>En cours</b>	Rôles et support des ASI (Rencontres ASI) <b>7 juin</b>
	Respect des consignes	Suivi disciplinaire 1- ASI 2- Chef de service	Uniformiser les dossiers pt AA3 (Zineb) <b>En cours</b>	Feuille de suivi pour les mds avec les ASI (soir)
	Pauses des 12 hres de soir (pas à 19h00)	Équitabilité pour tous	Placer les cartables aux mêmes endroits <b>Réalisé</b>	Chefs de secteur/Rotation des secteurs inf.
	Projet pour la distribution des hres repas soir	Formation PAB à explorer : <b>En cours</b> - montage appareil - démontage appareil	Standardiser tous les secteurs <b>En cours</b>	Référent au md de famille
	Inf. accès vascul. 11h-19h PRN <b>En cours</b>	Projet pilote PAB 12 hres	Ménage à faire Nephrocare	Support monitrice de soir <b>En cours</b>
	Monitrice clinique de soir – support appoint <b>En cours</b>	Respect des pauses et des horaires	Feuille suivi TA domicile? <b>En cours</b>	
	Pts avec problème accès vascul. ramenés de jour??? <b>Réalisé</b>	Rotation dans les secteurs	Feuille de suivi vaccination <b>En cours</b>	
	Inf. aux remplacera repas (possibilité)	Ordre d'entrée des patients <b>En cours</b>	Augmentation accès DSQ AA3 sortir les listes de vaccins <b>réalisé</b>	
	Feuille heure de fin de tx <b>Réalisé</b>	Séquences des actions (installer pt, brassard, garrot) mise à jour <b>En cours</b>	Paniers d'urgence Fresenius Placer aux mêmes endroits et rempli par PAB <b>réalisé</b>	
		Sortir feuille de routine + heure désinfection osmose		
		Respect des consignes		
		Inscrire les accessoires sur le ticket de poids du patient <b>En cours</b>		
	Un 15h30 et un 16h00 par secteur			
<b>À travailler sur long terme pour les inf. aux.</b>  - Rehaussement du rôle (long terme) - 12 heures (long terme) - Gluco (quick win)	Équipes volantes : aviser la PHAR de l'heure d'arrivée des PAB <b>réalisé</b>	<b>Patients partenaires</b>		
	Bacs bleus à évaluer – l'arrivée de l'appareil Fresenius va aider car moins de fourniture <b>réalisé</b>	<b>SVO suivi des priorités : 25 mai</b>		
	Équilibrer le nombre de pts en fauteuil roulant entre le RC et le 1 <sup>er</sup> étage	<b>Responsables des suivi : Dany Maher et Isabelle Lavoie</b>		
	Voir la liste des tâches autorisées pour les aides de service <b>Réalisé</b>	<b>Possible prochain Kaizen : 18 septembre</b>		

