

Comment modifier des gabarits de rapports



AIDE-MÉMOIRE

Les gestes les plus courants et la section où les trouver.

Vous voulez...	Voir
Modifier un gabarit existant	Section 1.4
Revenir au gabarit d'origine après une modification	Section 1.5
Changer la phrase à dicter pour lancer un gabarit	Section 1.6
Comprendre pourquoi votre gabarit ne s'ouvre pas tout seul	Section 1.3 et section 1.7
Créer un nouveau gabarit ou un extrait	Section 2.2
Créer un champ	Section 2.3
Insérer automatiquement une date, un motif d'examen, l'âge du patient	Section 2.4
Comprendre les blocs qui se répètent dans un rapport	Section 2.5

Privilégiez la modification d'un gabarit existant plutôt que la création d'un nouveau. Créer un second gabarit pour un examen qui en a déjà un est la première cause de gabarits qui ne s'ouvrent plus automatiquement (Voir la section 1.3).

Ne renommez pas un gabarit que vous modifiez. Le nom est ce qui relie votre copie personnelle au gabarit système. Le changer rompt ce lien : vous obtenez deux entrées distinctes dans la liste, avec le risque de réglages d'ouverture automatique contradictoires (Voir la section 1.3).

TABLE DES MATIÈRES

Aide-mémoire	2
Table des matières	3
À propos de ce guide	4
1. Modifier un gabarit existant	5
1.1 Avant de commencer	5
1.2 Ouvrir la liste des gabarits	5
1.3 Le gabarit par défaut et l'ouverture automatique	6
La valeur All en détail	7
Comment savoir si un gabarit par défaut existe déjà ?	8
1.4 Modifier le texte d'un gabarit	8
1.5 Annuler vos modifications	10
1.6 Ajouter ou modifier une phrase de lancement	11
1.7 Si le gabarit ne s'ouvre pas automatiquement	12
2. Créer et enrichir	13
2.1 Gabarit ou extrait ?	13
2.2 Créer un gabarit ou un extrait	13
2.3 Champs	15
Champs basiques	15
2.4 Étiquettes	16
2.5 Composants	16
À lire avant de modifier un composant	16
Annexe A — Champs avancés	17
Champs avancés simples	17
Champs avancés multi-options	18
Utilisation d'un champ avancé pour ajouter une phrase de navigation vers un champ	19
Annexe B — Étiquettes disponibles	22
Annexe C — Créer et imbriquer des composants	23
Accéder aux composants	23
Modifier un composant existant	23
Créer un composant	24
Exemple : un bloc par examen	24
Exemple : composants imbriqués	25
Annexe D — Propriétés d'un gabarit ou d'un extrait	26

À PROPOS DE CE GUIDE

IDS7 inclut de nombreux gabarits de rapports. Ils sont organisés en dossiers pour que vous puissiez trouver le bon rapidement et garder votre liste gérable. Adopter la même approche pour nommer et organiser les gabarits aide le système à rester cohérent entre les utilisateurs, que vous utilisiez les gabarits de votre rôle ou vos propres gabarits personnels. Si vous avez les permissions appropriées, vous pouvez aussi créer des gabarits et adapter les gabarits de votre rôle pour votre usage personnel.

Note sur le vocabulaire : l'application et le manuel de l'utilisateur IDS7 emploient les mots « modèle » et « compte-rendu ». Ce guide utilise « gabarit » et « rapport », les termes en usage au Québec. Il s'agit des mêmes choses. Les libellés de boutons et de menus restent reproduits tels qu'ils apparaissent à l'écran : vous y lirez donc encore **Modèles de compte-rendu**.

Comment lire ce guide ? La **section 1** couvre ce que font la plupart des utilisateurs : retoucher un gabarit qui existe déjà. La **section 2** explique comment créer des gabarits et enrichir leur contenu. Les **annexes** regroupent la matière de référence : notation XML, liste des étiquettes, procédures détaillées. Vous n'avez pas besoin des annexes pour un changement de formulation. Tout au long du guide, les encadrés jaunes signalent une règle à suivre ou un piège à éviter, et les encadrés bleus expliquent un comportement du logiciel.

1. MODIFIER UN GABARIT EXISTANT

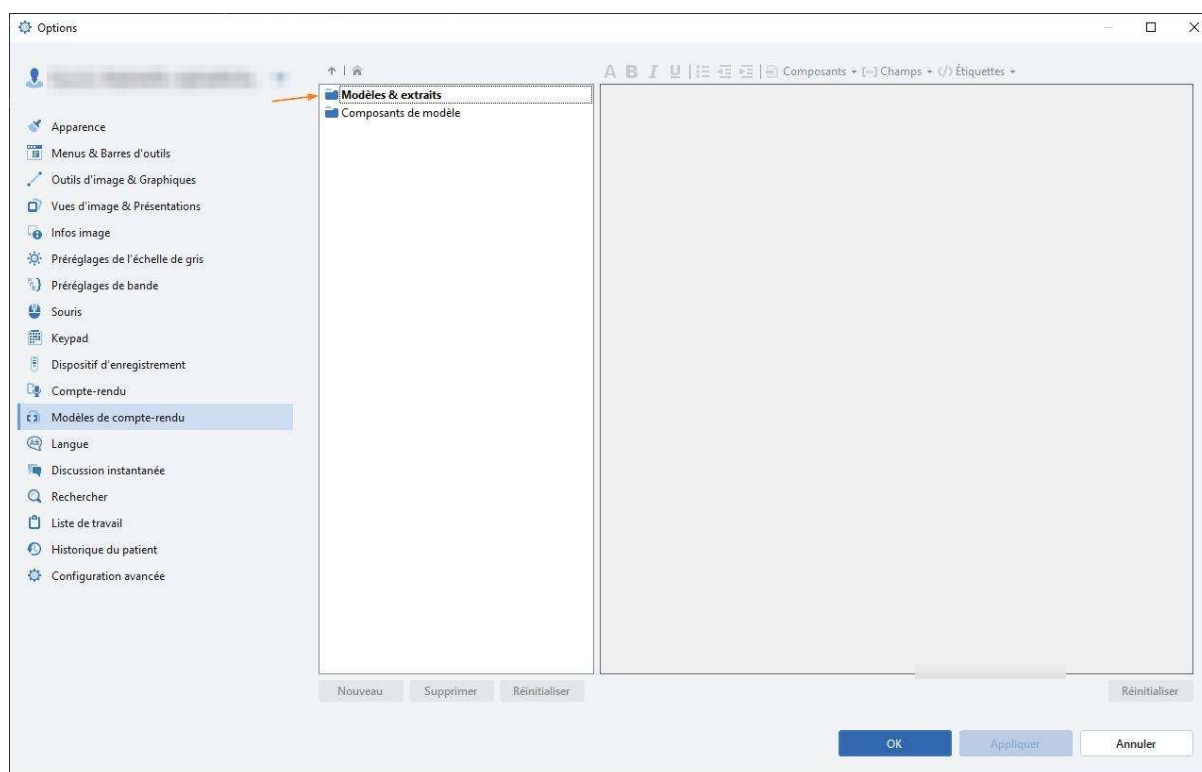
1.1 AVANT DE COMMENCER

1. Trouvez le **code normalisé de l'examen** pour lequel vous souhaitez modifier un gabarit (il commence par « IMG » dans IDS7).
2. **Vérifiez si un gabarit existe déjà** pour ce code d'examen, et s'il est configuré pour s'ouvrir automatiquement. La section 1.3 explique comment le savoir.
3. **Déterminez la nature de votre changement.** S'il s'agit uniquement de *formulation* — la structure du rapport reste la même — modifiez le gabarit existant. S'il vous faut des titres différents, d'autres sections ou d'autres champs obligatoires, vous avez besoin d'un gabarit distinct (section 2).

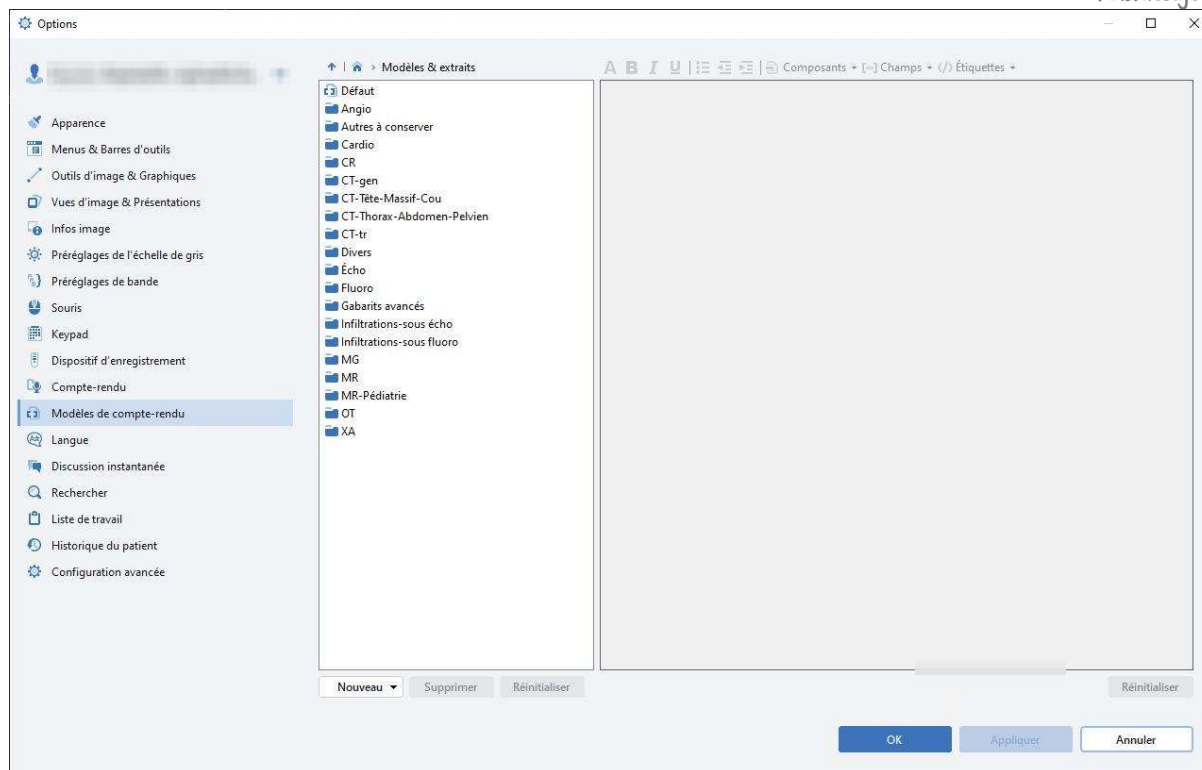
Préparez votre texte en texte brut. Collez d'abord votre contenu dans le **Bloc-notes** pour enlever toute mise en forme, puis copiez-le depuis le Bloc-notes vers IDS7. Après le collage, réappliquez la mise en forme avec les outils de l'éditeur, et réglez la police sur **Arial 12** — ce n'est pas la valeur par défaut.

1.2 OUVRIR LA LISTE DES GABARITS

1. Dans la barre de menus d'IDS7, allez dans **Outils > Options > Modèles de compte-rendu**, puis double-cliquez sur **Modèles & extraits**.



2. Les gabarits listés sont ceux hérités du niveau rôle — qui peuvent avoir été modifiés par un utilisateur pour son propre usage — ainsi que les gabarits personnels ajoutés par un utilisateur.



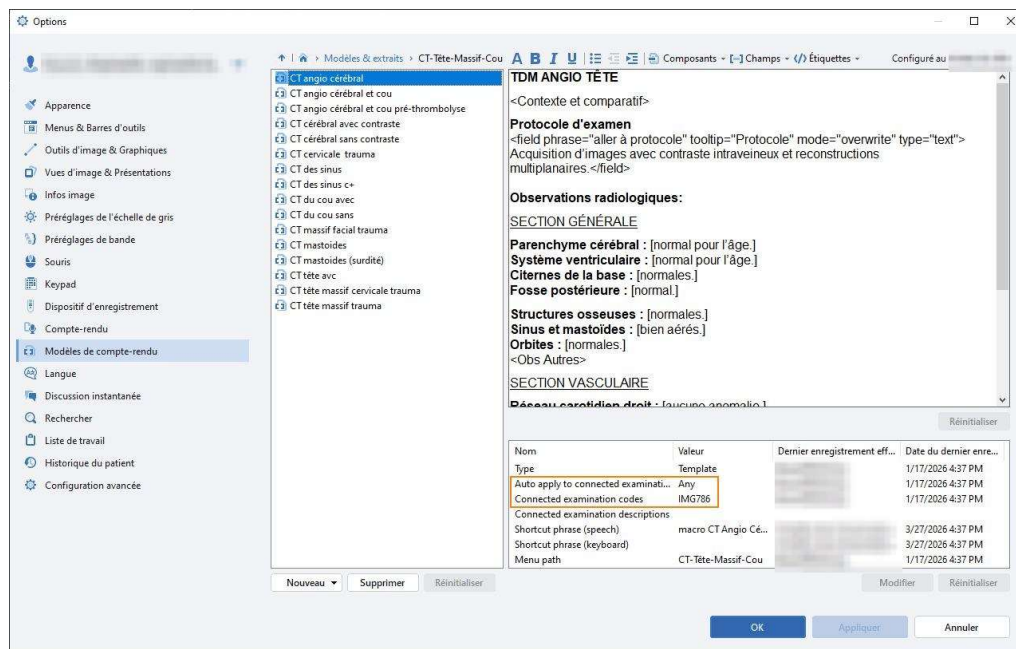
3. Double-cliquez sur un dossier pour en afficher le contenu.

Un gabarit en gras a été modifié. Le gras signale qu'un réglage a été changé par rapport à la valeur héritée. Modifier un gabarit hérité du système ou de votre rôle en crée automatiquement une copie personnelle : vos changements ne s'appliquent qu'à vous, et le gabarit d'origine reste intact pour les autres utilisateurs. Cette copie conserve vos réglages lorsqu'une nouvelle version du gabarit système est importée — en contrepartie, elle ne reçoit pas les améliorations apportées à cette nouvelle version.

1.3 LE GABARIT PAR DÉFAUT ET L'OUVERTURE AUTOMATIQUE

Ce point est la source de la majorité des questions. Prenez le temps de le lire même si vous ne faites que des changements de formulation.

Un gabarit peut s'ouvrir tout seul lorsque vous créez un rapport pour un examen donné. C'est le paramètre **Auto apply to connected examinations**, dans la liste des propriétés en bas à droite de la fenêtre **Options**. Régulé sur **Any**, le gabarit devient le **gabarit par défaut** des codes d'examen listés dans **Connected examination codes**.



Un gabarit par situation clinique. Si plusieurs gabarits **Any** revendiquent le même code d'examen, **aucun d'entre eux ne s'ouvre**. IDS7 ne choisit pas : il n'en applique aucun et vous obtenez le gabarit du système. C'est presque toujours l'explication quand un gabarit « ne fonctionne plus ».

Les trois valeurs possibles

Valeur	Quand le gabarit s'ouvre automatiquement
No	Jamais. Le radiologue choisit le gabarit lui-même dans le menu.
Any	Lorsque la portée du rapport ne contient qu'un seul examen , que cet examen correspond à l'un des codes ou descriptions connectés, et qu'aucun autre gabarit ne correspond également. <i>Cette valeur remplace l'ancien « Yes ».</i>
All	Lorsque chaque code connecté correspond à un examen différent de la portée du rapport. Destinée aux demandes couvrant plusieurs examens distincts, par exemple un thorax et un abdomen-pelvis demandés ensemble.

La valeur All en détail

All sert aux gabarits qui couvrent plusieurs examens à la fois. Un gabarit « CT Thorax/Abdomen/Pelvis sans contraste » avec les codes connectés IMG200;IMG784 et l'application automatique réglée sur All s'insère lorsque la portée du rapport contient à la fois un examen IMG200 (CT Thorax sans contraste) et un examen IMG784 (CT abdominal et pelvien sans contraste).

All exige une correspondance exacte de l'ensemble : chaque code connecté doit correspondre à un examen différent, **et chaque examen de la portée doit correspondre à un code**. Si la portée contient un examen qu'aucun code connecté ne couvre, le gabarit ne s'insère pas.

Exemple : le gabarit All « CT Thorax/Abdomen/Pelvis sans contraste » (codes IMG200;IMG784) ne s'insère pas si la portée contient IMG200, IMG784 et IMG5055, car le gabarit ne couvre pas le code IMG5055 (échographie abdominale et pelvienne).

Pourquoi cette règle stricte ? Elle garantit que le gabarit inséré couvre l'intégralité de la portée du rapport. Elle écarte le risque clinique d'un gabarit qui ne traiterait qu'une partie des examens rendus.

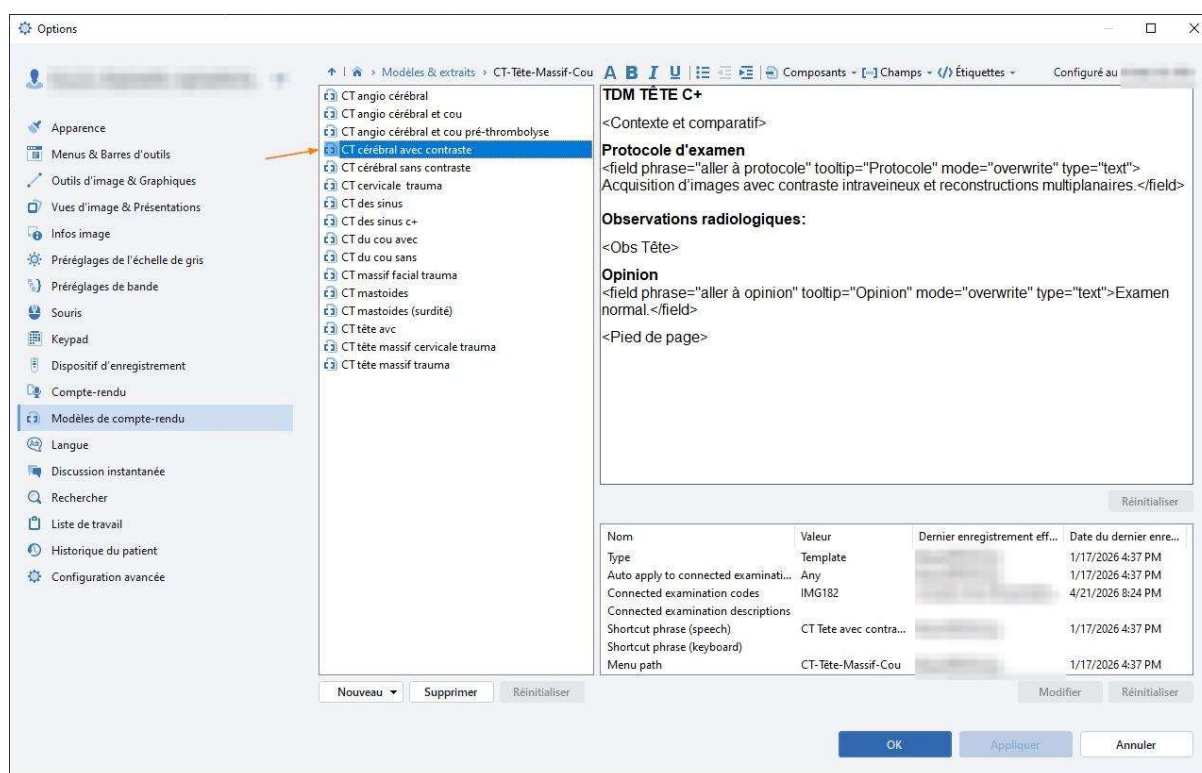
Any et All ne peuvent pas entrer en conflit : les deux valeurs s'appliquent à des scénarios cliniques différents, Any à un examen isolé, All à un ensemble complet.

Comment savoir si un gabarit par défaut existe déjà ?

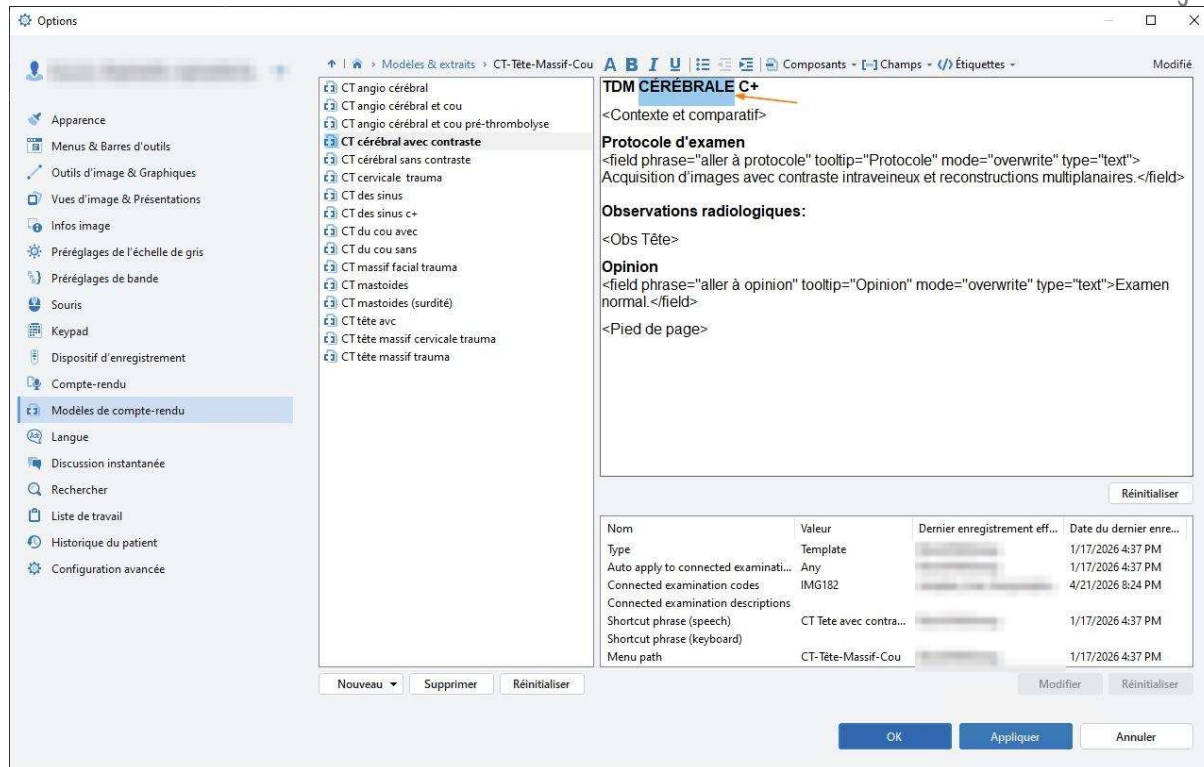
Créez un nouveau rapport pour un examen portant ce code. Si le gabarit qui s'ouvre est celui du système, aucun gabarit par défaut n'est défini pour ce code — ou plusieurs sont en conflit. Vous pouvez aussi parcourir les dossiers et vérifier la propriété Auto apply to connected examinations des gabarits concernés.

1.4 MODIFIER LE TEXTE D'UN GABARIT

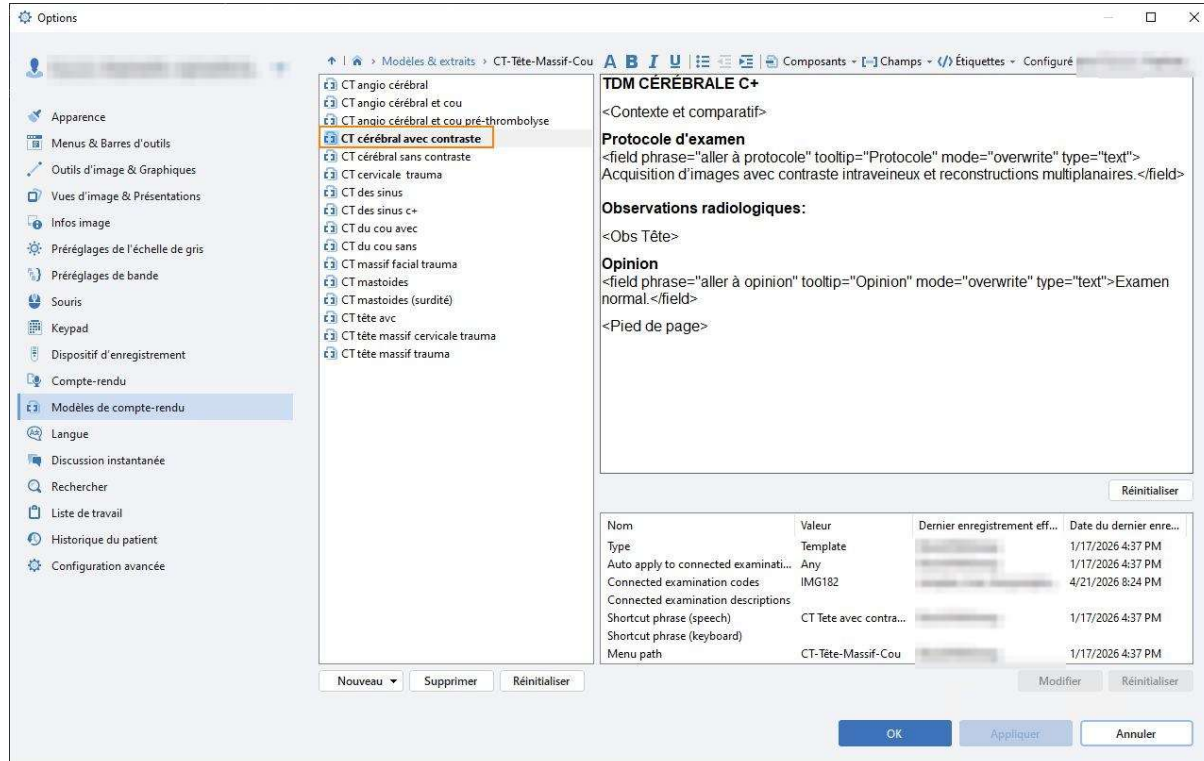
1. Cliquez sur le gabarit à modifier.



2. Modifiez le texte.



3. Cliquez sur **Appliquer** puis **OK**.

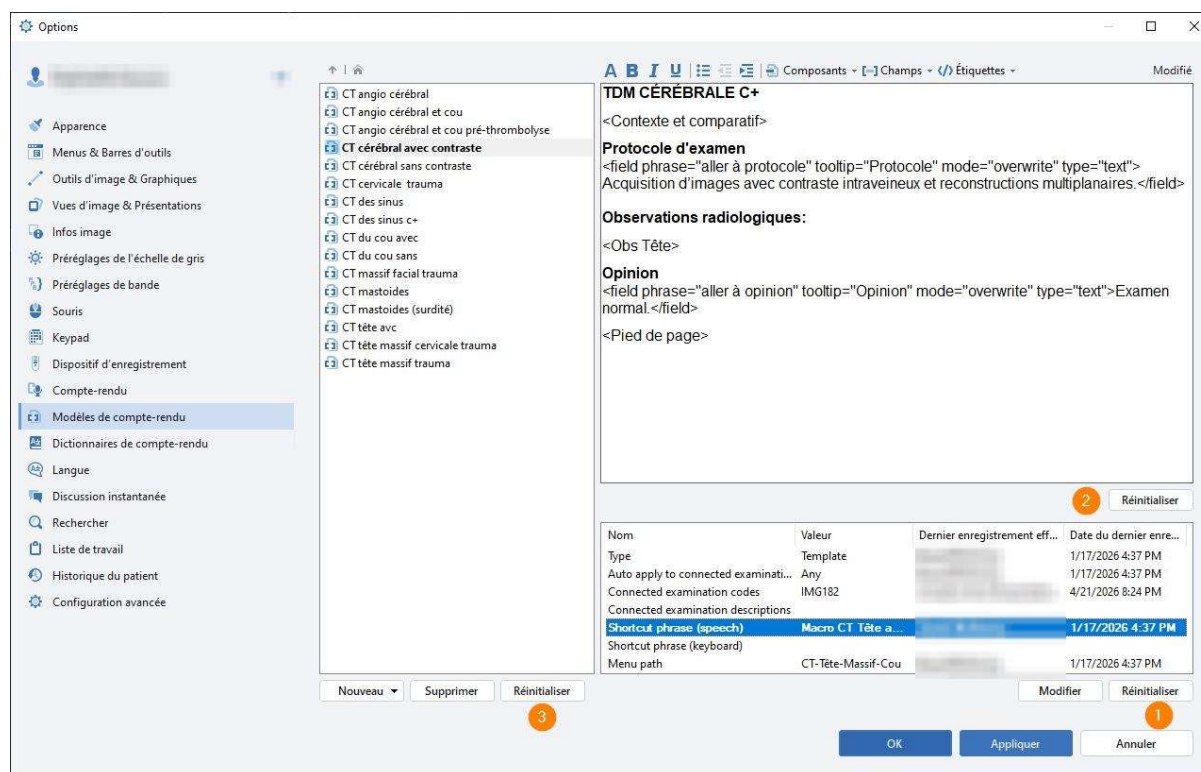


Les gabarits que vous avez modifiés apparaissent en gras dans la liste de gauche.

1.5 ANNULER VOS MODIFICATIONS

Vous pouvez à tout moment abandonner vos changements et revenir au gabarit hérité de votre rôle, ou au gabarit du système.

La fenêtre Options contient trois boutons Réinitialiser. Ils n'annulent pas la même chose.

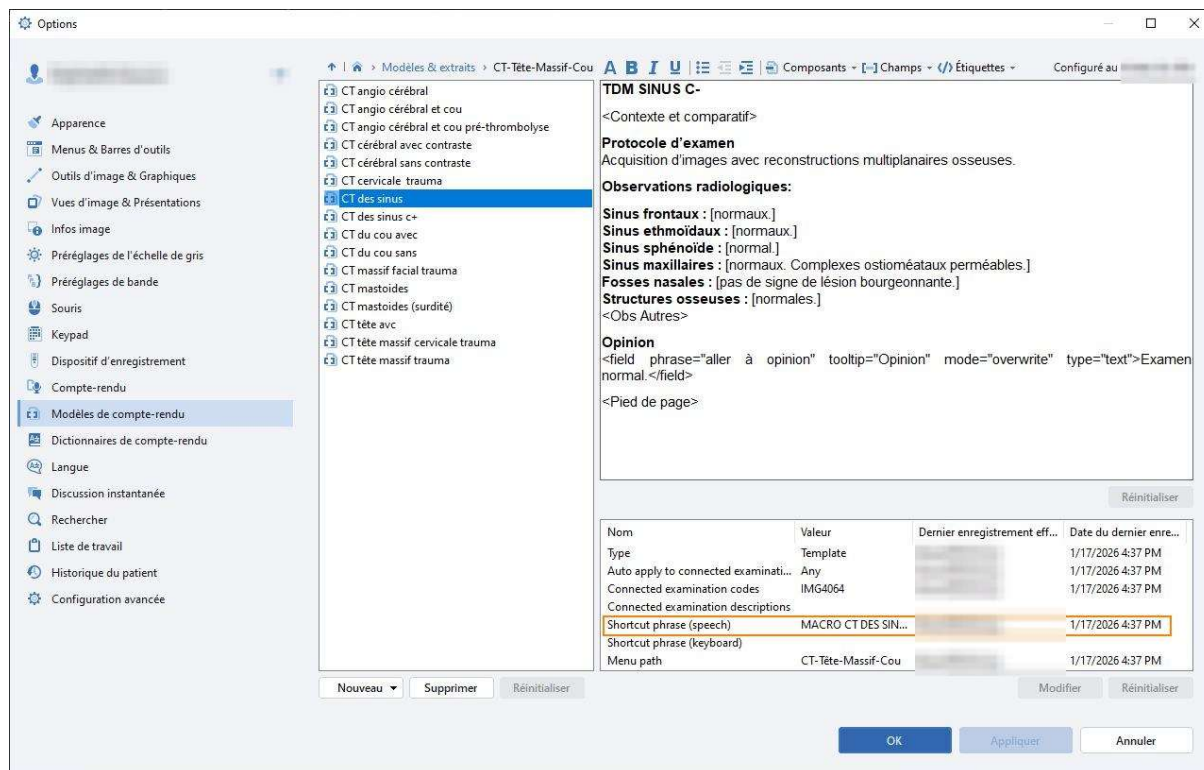


1. Sous la liste des propriétés — rétablit la propriété sélectionnée, une seule à la fois. Lorsqu'une propriété est réinitialisée, elle n'apparaît plus en gras.
2. Sous la fenêtre d'édition — rétablit le texte du gabarit ; vos propriétés sont conservées.
3. Sous la liste des gabarits — rétablit tout, texte et propriétés, y compris vos phrases de raccourci et vos réglages d'ouverture automatique. Lorsque tout est rétabli, le gabarit n'apparaît plus en gras dans la liste.

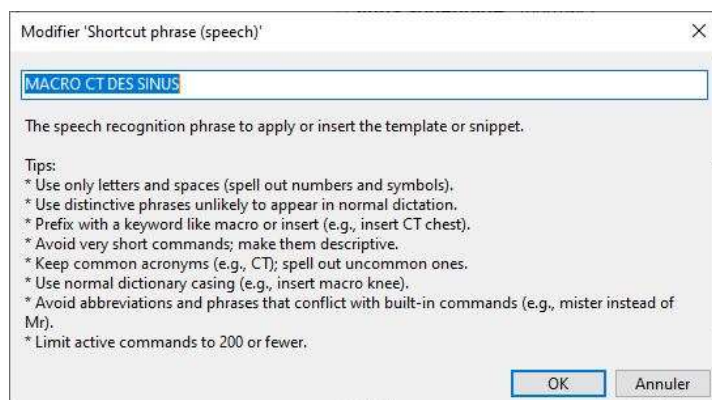
1.6 AJOUTER OU MODIFIER UNE PHRASE DE LANCEMENT

La **phrase de raccourci** est l'expression que vous dictez pour insérer un gabarit ou un extrait.

1. Cliquez sur le gabarit à modifier.



2. Dans la liste des propriétés en bas à droite, double-cliquez sur **Shortcut phrase (speech)**.
3. Tapez la phrase au clavier.



4. Cliquez sur **OK**, puis sur **Appliquer** et **OK**.

Choisissez une phrase qui ne peut pas surgir dans une dictée. N'utilisez que des lettres et des espaces, épelez les chiffres, et préfixez la phrase d'un mot-clé comme **macro** ou **insérer** — par exemple « macro TDM thorax ». Évitez les commandes très courtes.

1.7 SI LE GABARIT NE S'OUVRE PAS AUTOMATIQUEMENT

Dans l'ordre, vérifiez :

1. **Un autre gabarit revendique le même code d'examen.** C'est la cause la plus fréquente. Cherchez tous les gabarits dont **Connected examination codes** contient ce code, et assurez-vous qu'un seul a **Auto apply to connected examinations** réglé sur **Any**. Passez les autres à **No**.
2. **Le code d'examen est absent ou mal saisi** dans **Connected examination codes**.
3. Le paramètre est resté sur **No**.
4. **La portée du rapport ne correspond pas à la valeur choisie.** Un gabarit **Any** ne s'ouvre que si la portée contient un seul examen dont le code correspond à un des codes d'examen connectés ; un gabarit **All** ne s'ouvre que si chaque code connecté correspond à un examen différent et que tous les examens de la portée sont couverts. Aucun gabarit ne s'applique automatiquement lors de la création d'un amendement.

2. CRÉER ET ENRICHIR

2.1 GABARIT OU EXTRAIT ?

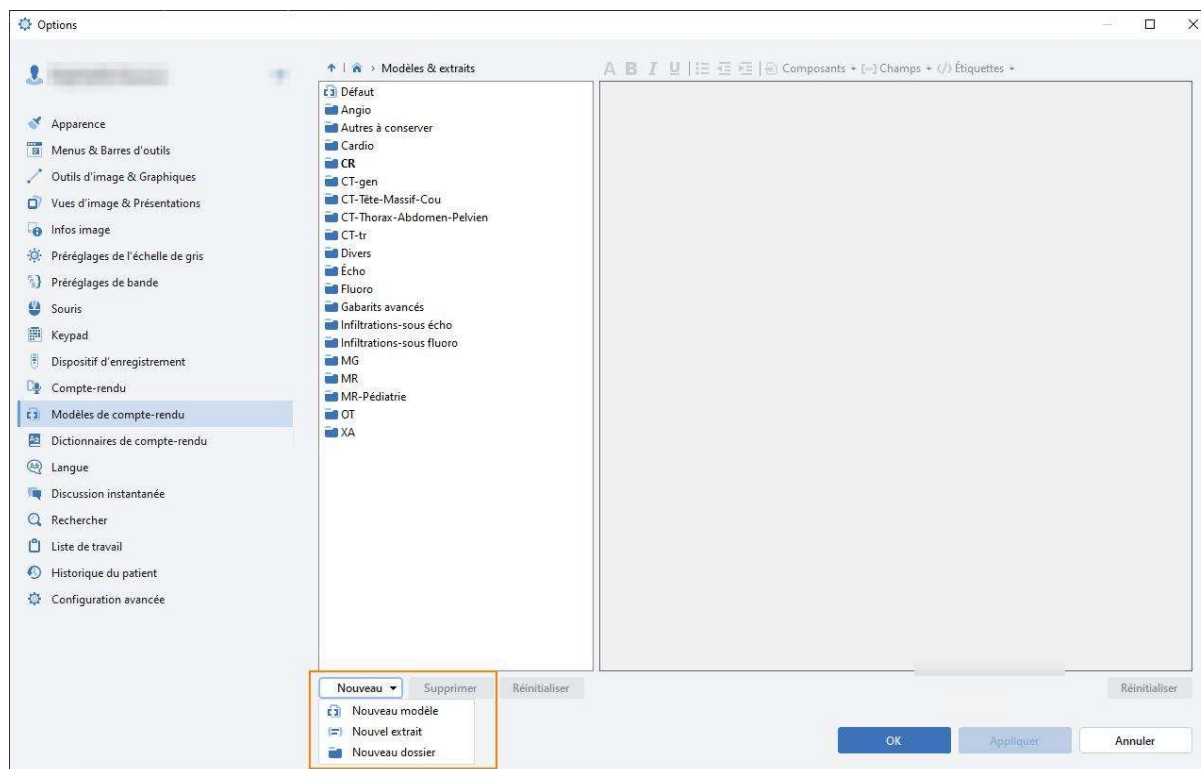
	Gabarit	Extrait
Ce que c'est	La structure complète d'un rapport pour un ensemble précis d'examens.	Un court passage de texte à insérer dans un rapport.
À l'insertion	Remplace tout le contenu existant du rapport.	S'ajoute à l'endroit où se trouve le curseur.
Typiquement	La structure d'un examen : titres, sections, champs à remplir.	Une signature, un bloc décrivant une condition normale.

Créez un nouveau gabarit uniquement lorsqu'**aucun gabarit n'existe encore** pour ce code d'examen normalisé, ou lorsque vous avez besoin d'un gabarit pour une **variante** de la procédure standard qui porte le même code — par exemple un examen limité plutôt que complet, ou une mise en page propre à un protocole. Dans ce dernier cas, laissez l'ouverture automatique sur **No**.

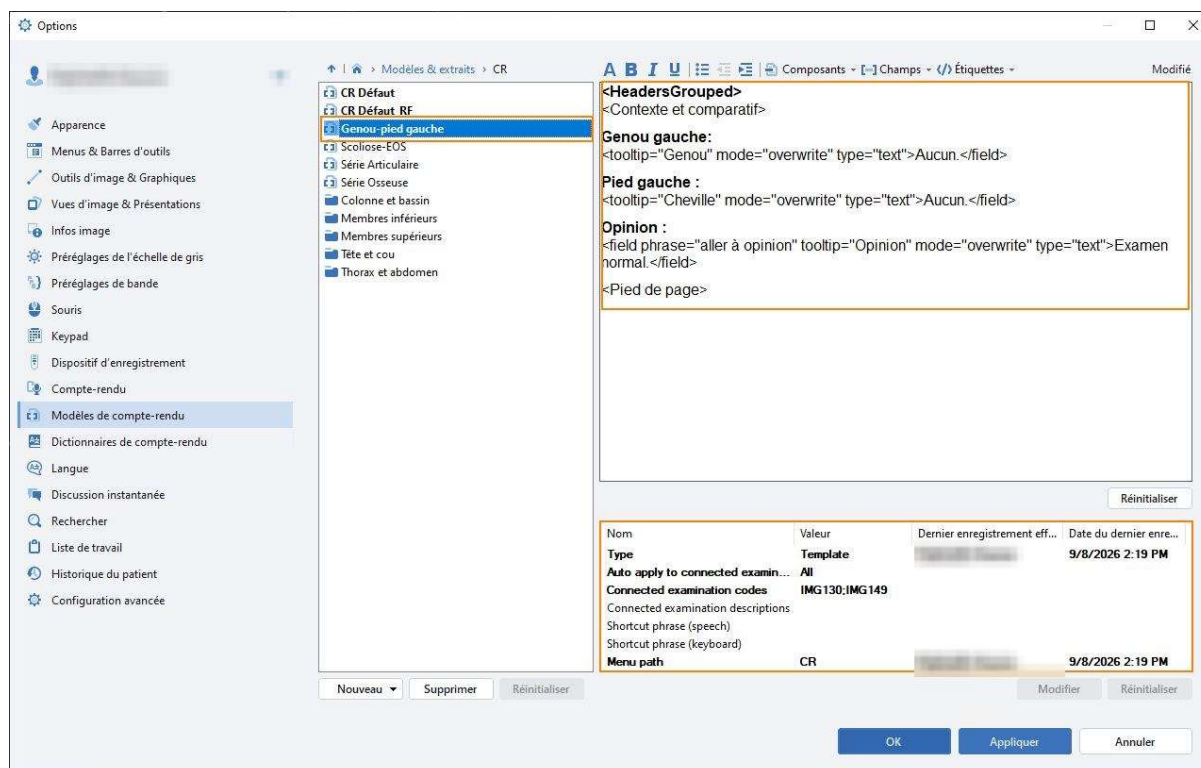
2.2 CRÉER UN GABARIT OU UN EXTRAIT

Un utilisateur peut créer un gabarit ou un extrait personnel sans que cela affecte ceux des autres utilisateurs.

1. Double-cliquez sur **Modèles & extraits**, puis sur le dossier souhaité.
2. Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Nouveau modèle**, **Nouvel extrait** ou **Nouveau dossier**.



3. Saisissez le nom, puis créez le contenu dans l'éditeur. Pour renommer plus tard, sélectionnez l'élément et appuyez sur **F2**.
4. Réglez les propriétés dans la liste en bas à droite — voir l'**annexe D**.



5. Cliquez sur **Appliquer** puis **OK**.

2.3 CHAMPS

IDS7 offre trois façons d'enrichir un gabarit, correspondant aux trois boutons de la barre d'outils de l'éditeur : les champs, les étiquettes et les composants.

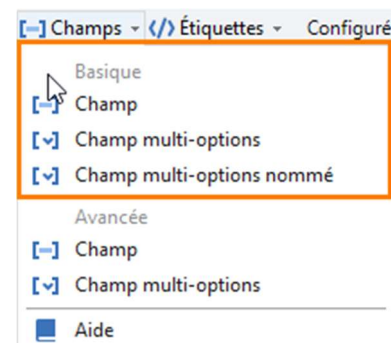


Les champs réservent une place à remplir dans le rapport. Vous passez d'un champ au suivant avec la touche FF/RWD du microphone, la touche TAB du clavier, ou une commande vocale personnalisée. Les champs multi-options proposent en plus une liste de formulations prédéfinies, que vous choisissez à la souris, au microphone ou à la voix.

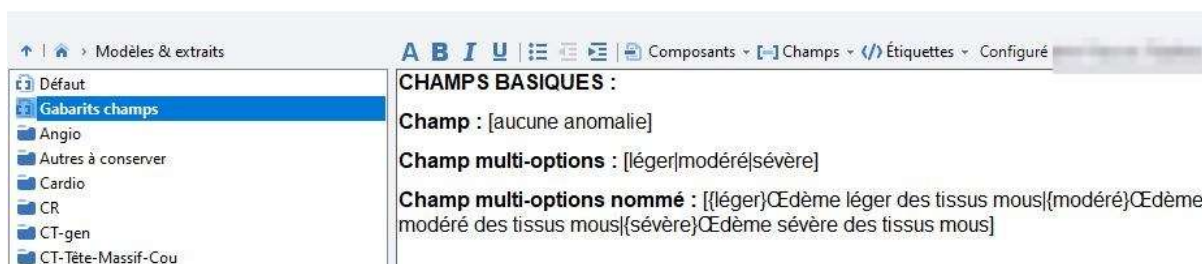
Champs basiques

Les champs basiques sont délimités par des crochets. Il existe trois formats :

1. Champ : texte prédéfini, ou absence de texte
2. Champ multi-options : plusieurs options séparées par une barre verticale (|)
3. Champ multi-options nommé : un nom court dans le menu, un texte plus long inséré dans le rapport. Le nom se met entre accolades.



Ce que vous écrivez dans l'éditeur :



Ce que vous obtenez dans le rapport :



Pour un contrôle plus fin — phrase de navigation vocale, info-bulle, mode d'écriture — utilisez les **champs avancés**, décrits à l'**annexe A**.

2.4 ÉTIQUETTES

Les étiquettes sont des marqueurs que vous placez dans un gabarit et qu'IDS7 remplace par la valeur correspondante au moment où le gabarit est appliqué. Elles évitent de recopier à la main des informations déjà présentes dans IDS7 : motif de la demande, historique du cas, date de l'examen, âge du patient.

Pour en insérer une, utilisez le bouton **Étiquettes** de la barre d'outils. La liste complète des étiquettes disponibles sur votre installation s'affiche lorsque le gabarit est ouvert en modification. L'**annexe B** donne les plus utiles.

Rapports couvrant plusieurs examens. Une étiquette dont la valeur dépend de la demande ou de l'examen est remplacée par la liste, séparée par des virgules, de toutes les valeurs concernées. Pour un rapport couvrant deux examens, <ExamId> devient « ExamIdA, ExamIdB ». Pour obtenir un bloc distinct par examen, il faut un composant — section 2.5.

2.5 COMPOSANTS

Un rapport est toujours créé pour un seul patient, mais il peut couvrir plusieurs demandes et plusieurs examens. Les composants servent à cela : ce sont des blocs de texte réutilisables qu'un gabarit appelle par leur nom, et qu'IDS7 répète autant de fois que nécessaire.

Dans le gabarit, un composant apparaît sous la forme d'une référence entre chevrons, par exemple <MonComposantExamen>. Cette référence n'est pas le contenu du composant : elle est remplacée par ce contenu au moment où le gabarit est appliqué.

Il existe trois types de composants, qui se distinguent par le nombre de fois qu'ils sont insérés.

Type de composant	Dossier dans IDS7	Nombre d'insertions
Composant de rapport	Composants de compte-rendu	Une seule fois par rapport.
Composant de demande	Composants de demande	Une fois par demande couverte par le rapport.
Composant d'examen	Composants d'examen	Une fois par examen couvert par le rapport.

À lire avant de modifier un composant

- **Un composant ne se modifie pas depuis le gabarit.** Le texte entre chevrons — <MonComposant> — est un appel, pas le contenu. L'effacer retire le composant du gabarit ; le réécrire pointe vers un composant qui n'existe pas. Pour changer le contenu, ouvrez le composant lui-même dans **Composants de modèle**.
- **Une modification touche tous vos gabarits qui appellent ce composant.** En revanche elle ne touche que les vôtres : modifier un composant en crée une copie personnelle, et les autres utilisateurs continuent d'utiliser la version d'origine. Vérifiez quels gabarits l'appellent avant d'appliquer votre changement.
- **Les blocs qui se répètent ne sont pas une erreur.** Dans un rapport couvrant plusieurs examens, un composant d'examen apparaît une fois par examen. C'est son comportement normal, pas un défaut du gabarit.

Les procédures de création et d'imbrication des composants se trouvent à l'**annexe C**.

CHAMPS AVANCÉS MULTI-OPTIONS

Un champ multi-options avancé se construit de la même façon, avec type="option" et une liste d'options. Chaque option comporte trois éléments : la phrase à dicter pour la choisir, le nom court affiché au menu, et le texte réellement inséré dans le rapport.

Ce qu'IDS7 insère dans l'éditeur :

- Défaut
- Gabarits champs
 - Angio
 - Autres à conserver
 - Cardio
 - CR
 - CT-gen
 - CT-Tête-Massif-Cou
 - CT-Thorax-Abdomen-Pelvien
 - CT-tr
 - Divers
 - Écho
 - Fluoro
 - Gabarits avancés
 - Infiltrations-sous écho
 - Infiltrations-sous fluoro

CHAMPS AVANCÉS :

Champ multi-options : <field phrase="voice navigation phrase" tooltip="tooltip" mode="overwrite" type="option">

```

<field.options allowfreetext="true">
  <option phrase="speech phrase one" menuname="Name 1">Option
1</option>
  <option phrase="speech phrase two" menuname="Name 2">Option
2</option>
  <option phrase="speech phrase three" menuname="Name 3">Option
3</option>
</field.options>
</field>

```

Ce que vous modifiez dans l'éditeur :

Chaque ligne <option> porte les trois éléments d'une option : speech phrase est la phrase à dicter pour la choisir, Name le nom court affiché au menu, et le texte placé après le chevron fermant est ce qui s'inscrit dans le rapport. IDS7 en propose trois — ajoutez ou supprimez des lignes <option> selon vos besoins.

- Défaut
- Gabarits champs
 - Angio
 - Autres à conserver
 - Cardio
 - CR
 - CT-gen
 - CT-Tête-Massif-Cou
 - CT-Thorax-Abdomen-Pelvien
 - CT-tr
 - Divers
 - Écho
 - Fluoro
 - Gabarits avancés
 - Infiltrations-sous écho
 - Infiltrations-sous fluoro

CHAMPS AVANCÉS :

Champ multi-options : <field phrase="Aller à champ multi-options" tooltip="champ multi-options" mode="overwrite" type="option">

```

<field.options allowfreetext="true">
  <option phrase="léger" menuname="Léger">Œdème léger des tissus
mous</option>
  <option phrase="modéré" menuname="Modéré">Œdème modéré des
tissus</option>
  <option phrase="sévère" menuname="Sévère">Œdème sévère des
tissus</option>
</field.options>
</field>

```

Ce que vous obtenez dans le rapport :

Compte rendu non enregistré par [Nom] [Date]

CHAMPS AVANCÉS :

Champ multi-options : Œdème léger des tissus mous

champ multi-options

Phrase : Aller à champ multi-options

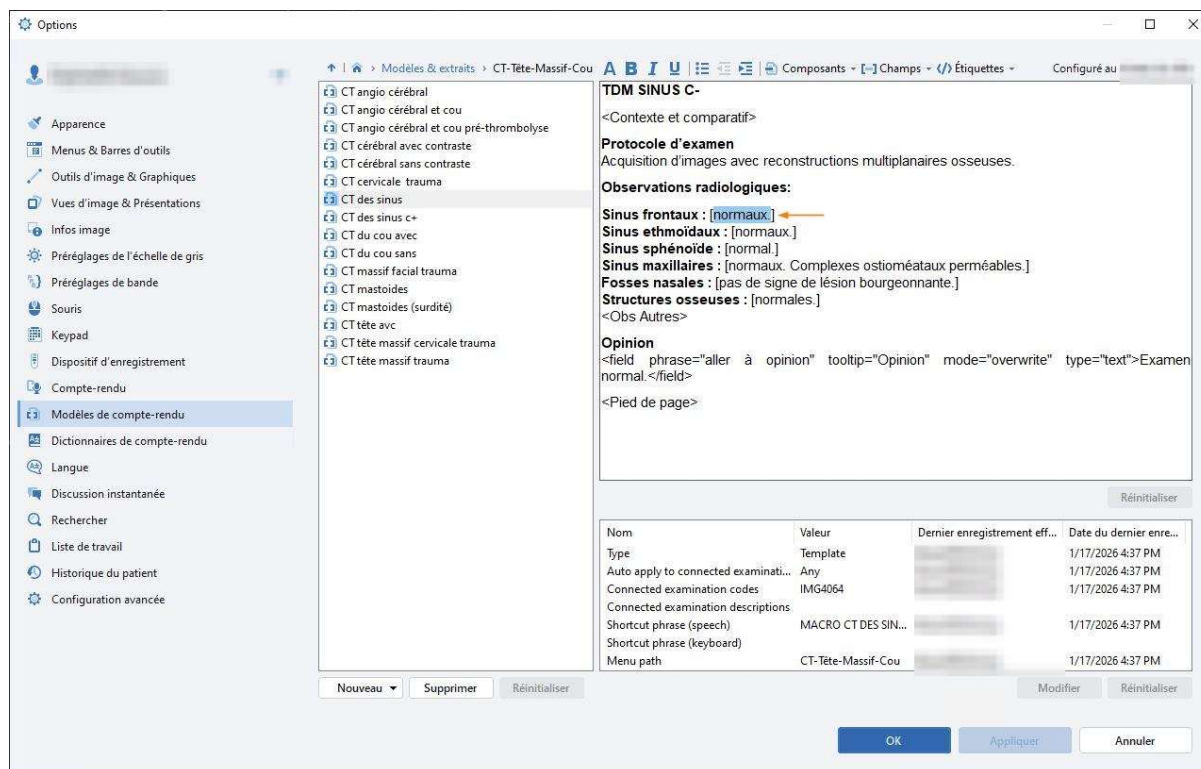
Attributs des options d'un champ avancé multi-options

Attribut	Valeur	Description
allowfreetext	true / false	true : vous pouvez choisir une des options prédéfinies ou dicter (écrire) un texte libre dans le champ. false : vous pouvez uniquement choisir une des options prédéfinies.
phrase	Texte	Phrase de reconnaissance vocale permettant de sélectionner cette option. Si elle n'est pas définie, c'est le nom de l'option qui est utilisé.
menuname	Texte	Nom abrégé affiché dans le menu contextuel des options. S'il n'est pas défini, c'est le texte complet de l'option qui est affiché.

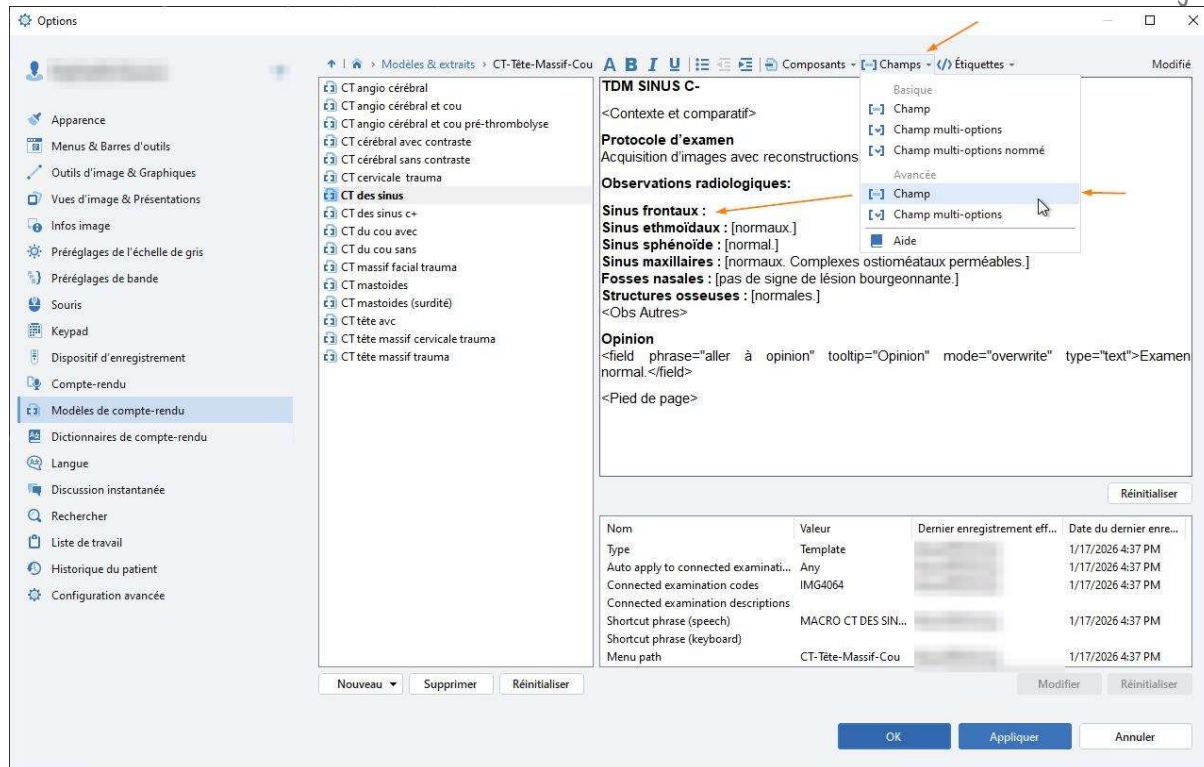
UTILISATION D'UN CHAMP AVANCÉ POUR AJOUTER UNE PHRASE DE NAVIGATION VERS UN CHAMP

Une phrase de navigation vocale permet de dire « aller à ... » pour placer le curseur dans un champ précis. Elle n'existe que sur les champs avancés : un champ basique entre crochets ne peut pas en recevoir. Pour en ajouter une à un champ existant, il faut donc remplacer le champ basique par un champ avancé.

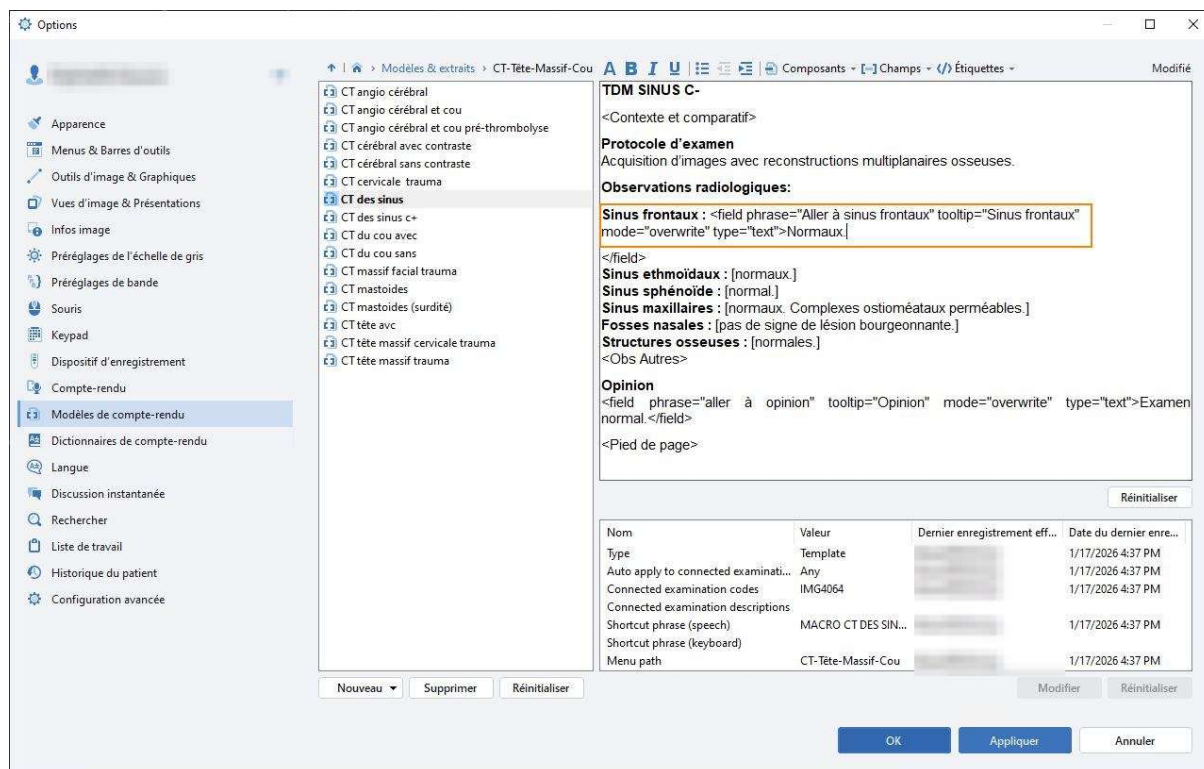
1. Dans le gabarit que vous souhaitez modifier, repérez le champ basique concerné et **copiez sa valeur par défaut** — le texte entre les crochets. Vous la remettrez à l'étape 3.



2. Supprimez le champ, crochets compris, et insérez à sa place un champ avancé avec **Champs > Avancée > Champ**. IDS7 insère un bloc à compléter.



3. Remplacez les trois espaces réservés : « voice navigation phrase » par la phrase à dicter, « tooltip » par le nom du champ (ou supprimez tooltip="tooltip"), et « Pre-filled text » par la valeur copiée à l'étape 1.



4. Cliquez sur **Appliquer** puis **OK**. Pour annuler, voir la section 1.5.

Ne confondez pas cette phrase avec la phrase de lancement de la section 1.6 : celle-ci insère un gabarit entier, celle-là déplace le curseur à l'intérieur d'un gabarit déjà ouvert.

ANNEXE B — ÉTIQUETTES DISPONIBLES

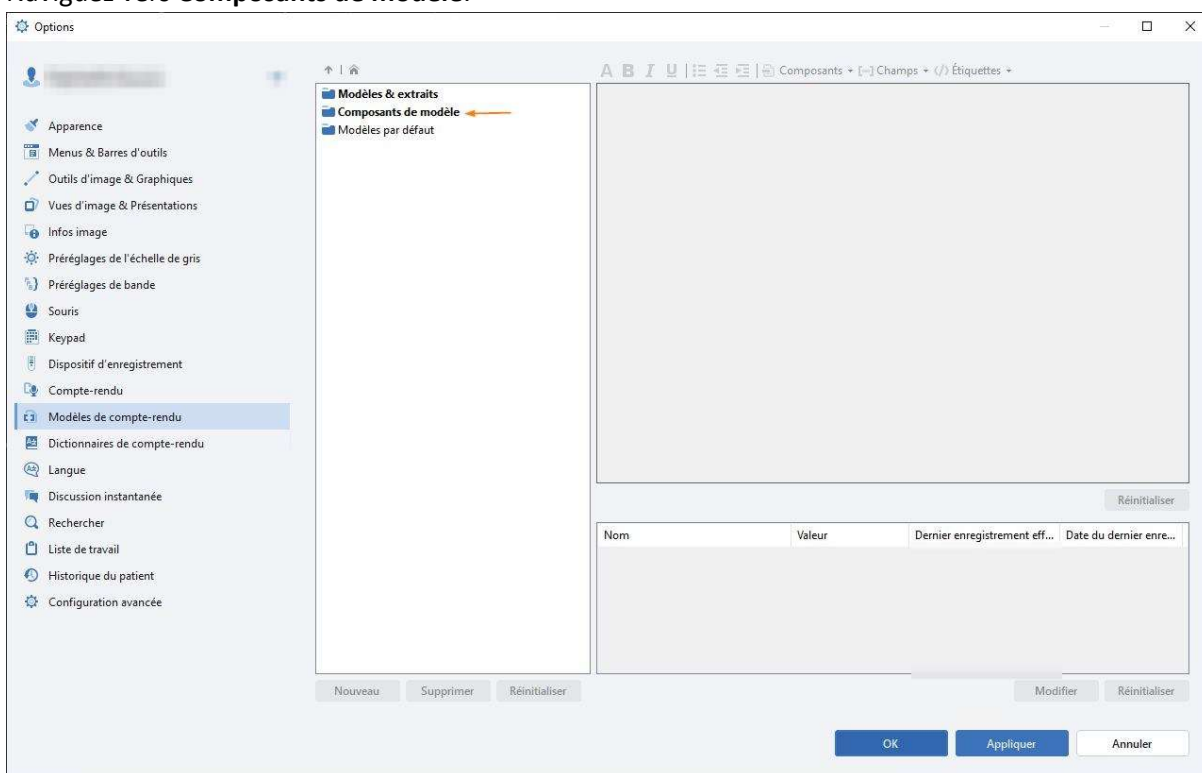
Les étiquettes ci-dessous sont remplacées par la valeur correspondante lorsque le gabarit est appliqué. La liste complète pour votre installation s’affiche lorsque le gabarit est ouvert en modification dans la fenêtre Options.

Étiquette	Remplacée par
<PatientAge>	L’âge actuel du patient.
<PatientSex>	Le sexe du patient.
<RequestAccessionNumber>	Le numéro d’accès, c’est-à-dire l’identifiant de la demande.
<RequestReason>	Le motif de l’examen.
<RequestCaseHistory>	L’historique du cas.
<ExamDescription>	Le type d’examen.
<ExamBodyPart>	La partie du corps examinée.
<ExamModalities>	Le type de modalités utilisé lors de l’examen.
<ExamDate>	La date à laquelle l’examen a été effectué.
<ExamDateTime>	La date et l’heure auxquelles l’examen a été effectué.
<ExamHeader>	Texte adapté à un en-tête d’examen : date et heure, puis description de l’examen (ou partie du corps et modalité si la description est vide).
<ExamId>	L’identifiant de l’examen.
<ExamBreastDensity>	La densité mammaire pour l’examen.
<ExamDoseInformation>	Les informations sur la dose, si disponibles. Cette étiquette renvoie un objet de données brutes : utilisez plutôt ses éléments enfants, par exemple <ExamDoseInformation.Summary>.
<CurrentUserName>	Le nom de l’utilisateur actuellement connecté.
<CurrentDate>	La date du jour.
<CurrentDateTime>	La date et l’heure actuelles.
<Cursor>	Contrôle le positionnement du curseur. À l’application du gabarit, toutes les occurrences sont supprimées et le curseur se place à la position de la première.

ANNEXE C — CRÉER ET IMBRIQUER DES COMPOSANTS

ACCÉDER AUX COMPOSANTS

1. Dans la barre de menus d'IDS7, allez dans **Outils > Options (Ctrl + Maj + O)**.
2. Sélectionnez **Modèles de compte-rendu**.
3. Naviguez vers **Composants de modèle**.

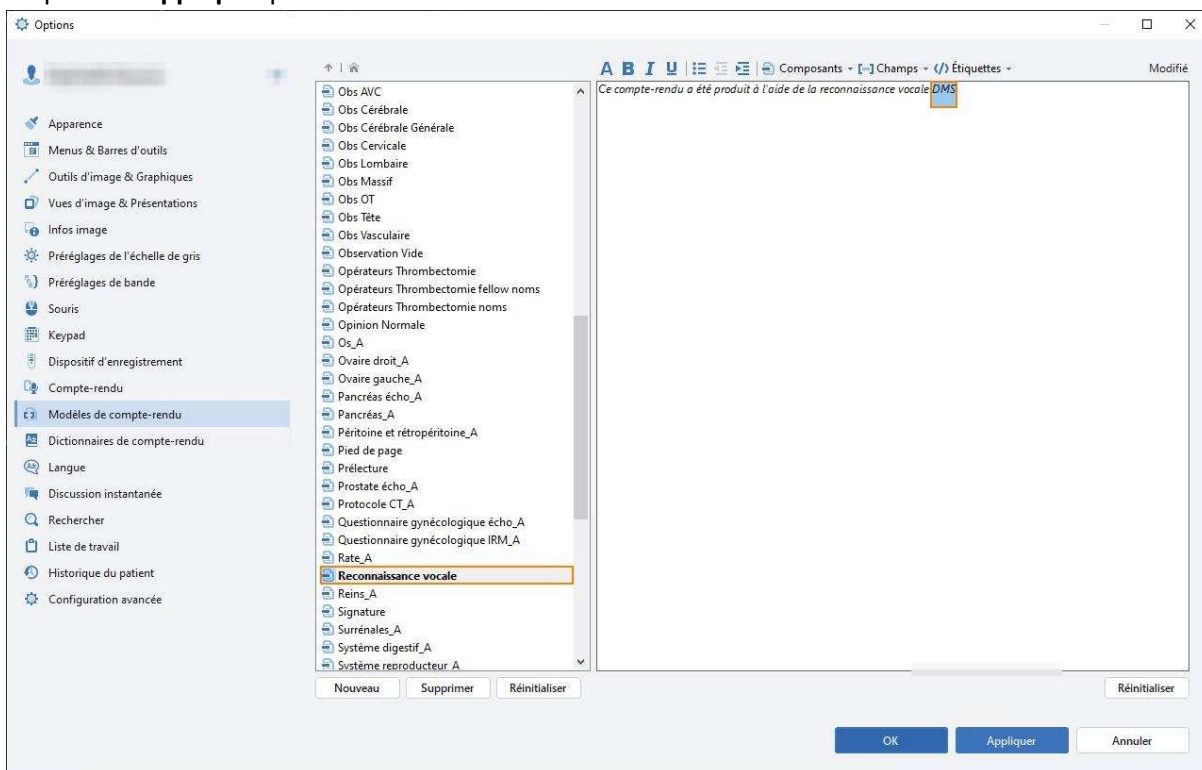


4. Ouvrez le dossier correspondant au type voulu : **Composants de compte-rendu**, **Composants de demande** ou **Composants d'examen**.

MODIFIER UN COMPOSANT EXISTANT

1. Cliquez sur le composant à modifier.
2. Modifiez le texte dans l'éditeur.

3. Cliquez sur **Appliquer** puis **OK**.



CRÉER UN COMPOSANT

1. Dans **Composants de modèle**, ouvrez le dossier correspondant au type de composant voulu.
2. Cliquez sur **Nouveau**. Un nouveau composant est créé.
3. Donnez-lui un nom. *Ce nom est celui qui servira de référence dans le gabarit* : un composant nommé MonComposant s'appelle par <MonComposant>.
4. Saisissez le contenu du composant dans l'éditeur. Ajoutez un saut de ligne supplémentaire à la fin pour laisser un espace entre chaque bloc lorsque le composant est répété.
5. Naviguez vers **Modèles de compte-rendu > Modèles par défaut**.
6. Cliquez sur le gabarit voulu (par exemple **Nouveau compte-rendu**), puis sélectionnez votre composant dans le bouton **Composants** de la barre d'outils. IDS7 insère la référence dans le gabarit.
7. Cliquez sur **Appliquer** puis **OK**.

EXEMPLE : UN BLOC PAR EXAMEN

Un composant d'examen nommé MonComposantExamen contient :

```
<ExamId>
[...]
```

Le gabarit **Nouveau compte-rendu** contient la référence <MonComposantExamen>.

Pour un rapport couvrant deux examens, le texte initial sera :

```
ExamIdA  
[...]  
ExamIdB  
[...]
```

EXEMPLE : COMPOSANTS IMBRIQUÉS

Un composant de demande peut contenir un composant d'examen. Le composant d'examen n'est alors répété que pour les examens de cette demande, et non pour tous les examens du rapport.

Un composant de demande nommé MonComposantDemande contient :

```
<RequestAccessionNumber>  
<MonComposantExamen>
```

Pour un rapport couvrant deux demandes — la première (AccNoA) avec deux examens, la seconde (AccNoB) avec un seul — le résultat sera :

```
AccNoA  
ExamIdA1  
[...]  
ExamIdA2  
[...]  
AccNoB  
ExamIdB  
[...]
```

En résumé : un composant d'examen ou de demande se comporte comme un marqueur qui insère son contenu pour chaque examen ou chaque demande, alors qu'un composant de rapport n'est appliqué qu'une seule fois par rapport.

ANNEXE D — PROPRIÉTÉS D'UN GABARIT OU D'UN EXTRAIT

Ces propriétés se règlent dans la liste en bas à droite de la fenêtre Options, gabarit sélectionné. Double-cliquez sur une propriété, ou sélectionnez-la et cliquez sur Modifier.

Propriété	Ce qu'elle fait
Type	Détermine si l'élément est un gabarit (Template) ou un extrait (Snippet).
Auto apply to connected examinations	Détermine si le gabarit s'ouvre automatiquement à la création d'un nouveau rapport. Trois valeurs : No — jamais. Any — lorsque la portée ne contient qu'un seul examen correspondant à un code connecté, et qu'aucun autre gabarit ne correspond. Remplace l'ancien « Yes ». All — lorsque chaque code connecté correspond à un examen différent de la portée, et que tous les examens de la portée sont couverts. Pour les demandes multi-examens. Voir la section 1.3. Aucun gabarit ne s'applique automatiquement lors de la création d'un amendement.
Connected examination codes Connected examination descriptions	Codes ou descriptions d'examen associés au gabarit. Le gabarit ou l'extrait reste visible pour tous les examens, mais il remonte en haut du menu Modèles et extraits lorsque l'examen correspond.
Shortcut phrase (speech)	Phrase dictée qui insère le gabarit ou l'extrait. Voir la section 1.6.
Shortcut phrase (keyboard)	Suite de caractères qui, tapée au clavier, insère le gabarit ou l'extrait. Choisissez une combinaison de lettres inhabituelle pour ne pas la déclencher par accident.
Menu path (Chemin de menu)	Indique dans quel dossier le gabarit apparaît — c'est le mécanisme qui organise la liste en dossiers. Le chemin s'écrit comme une suite de noms de dossiers séparés par des points, par exemple CT-GEN.Thorax. La propriété est remplie automatiquement lorsque vous créez le gabarit à l'intérieur d'un dossier ; pour déplacer un gabarit, il suffit de changer son chemin. Les dossiers qui n'existent pas encore sont créés automatiquement, et les dossiers restés vides sont supprimés lorsque la configuration est appliquée.

La liste affiche aussi **Dernier enregistrement effectué par** et **Date du dernier enregistrement**, qui indiquent quand vous avez modifié le gabarit pour la dernière fois.