

Connexion au Bureau à distance – Orthopédie

Procédure pour les ordinateurs Windows et Mac

1. Généralités

L'ordinateur **CPC15177.cemtl.rtss.qc.ca** doit être utilisé lorsque vous travaillez à partir de la clinique privée. En dehors des heures régulières, soit de 16 h 30 à 6 h le lendemain matin, veuillez consulter l'annexe afin de sélectionner le poste attribué à vous.

Veuillez noter qu'un seul utilisateur peut être connecté à un poste à la fois.

2. Avant de commencer

Ce dont vous avez besoin

Avant de commencer, assurez-vous d'avoir les éléments suivants :

Important : le jeton de téléaccès doit être connecté avant d'ouvrir le Bureau à distance.

Prérequis :

- Un ordinateur Windows ou Mac connecté à Internet;
- Votre identifiant et votre mot de passe institutionnels;
- Votre jeton de téléaccès fonctionnel;
- Le nom ou l'adresse de l'ordinateur distant fourni par le soutien informatique. Le tout est en annexe.

3. Se connecter à partir d'un PC Windows

- Dans le menu **Démarrer**, recherchez et ouvrez **Connexion Bureau à distance**.
- Dans le champ **Ordinateur**, entrez le nom ou l'adresse de l'ordinateur distant : **Selon le tableau en annexe**
- Cliquez sur **Connexion**.
- Entrez vos informations d'identification institutionnelles, puis confirmez la connexion.
- Si un avis de sécurité s'affiche, vérifiez que le nom de l'ordinateur correspond à celui qui vous a été fourni avant de poursuivre.

4. Se connecter à partir d'un Mac

- Ouvrez l'application de Bureau à distance installée sur le Mac.
- Ajoutez un nouvel ordinateur, au besoin.
- Dans le champ du nom de l'ordinateur, entrez : **Selon le tableau en annexe**
- Sélectionnez la connexion créée.

- Entrez votre identifiant et votre mot de passe institutionnels, puis ouvrez la session.
- Si un avis de sécurité s'affiche, vérifiez que le nom de l'ordinateur correspond à celui qui vous a été fourni avant de poursuivre.

5. Fermer la session en toute sécurité

- Fermez les applications cliniques après avoir enregistré votre travail.
- Dans la session distante, utilisez l'option **Fermer la session**. Ne fermez pas seulement la fenêtre du Bureau à distance.
- Déconnectez ensuite le jeton de téléaccès.

6. Dépannage rapide

- Impossible d'ouvrir le Bureau à distance : vérifiez d'abord que le jeton de téléaccès est bien connecté.
- Mot de passe refusé : vérifiez le format de votre identifiant et assurez-vous que la touche Verr. maj. est désactivée.
- Écran figé ou connexion lente : fermez la session, vérifiez votre connexion Internet, puis recommencez.
- Problème persistant : communiquez avec le soutien informatique au [numéro à compléter].

Confidentialité : ne partagez jamais votre mot de passe ni la validation de votre jeton de téléaccès. Verrouillez votre écran si vous devez vous éloigner.

7. Annexe

Nom	Compte CEMTL	Compte HMRBEN	Ordinateur
Louis-Philippe Amiot	06cemtl\AmLo8301	HMRBEN\HMR10717	CPC14012.cemtl.rtss.qc.ca
Georges Basile	06cemtl\BAGE8302	HMRBEN\BAGE8302	CPC14035.cemtl.rtss.qc.ca
Alexandre Benny	06cemtl\BEAL8321	HMRBEN\BEAL8321	CPC14034.cemtl.rtss.qc.ca
David Blanchette	06cemtl\BLDA8303	HMRBEN\m1003995	CPC14006.cemtl.rtss.qc.ca
Marc Isler	06cemtl\isma8310	HMRBEN\m1872258	CPC14272.cemtl.rtss.qc.ca
Marc-Olivier Kiss	06cemtl\KIMA8302	HMRBEN\m113046	CPC15015.cemtl.rtss.qc.ca
Patrick Lavigne	06cemtl\LaPa8318	HMRBEN\m1053206	CPC15006.cemtl.rtss.qc.ca
Benjamin Leger-St-Jean	06cemtl\LeBe8308	HMRBEN\HMR13945	CPC15016.cemtl.rtss.qc.ca
Martine Levesque	06cemtl\LEMA8420	HMRBEN\LEMA8420	CPC14245.cemtl.rtss.qc.ca
Vincent Massé	06cemtl\MAVI8306	HMRBEN\MAVI8306	CPC14273.cemtl.rtss.qc.ca
Sophie Mottard	06cemtl\MOSO8304	HMRBEN\m1084730	CPC13985.cemtl.rtss.qc.ca
Alexis Rousseau-Saine	06cemtl\roal8303	HMRBEN\roal8303	CPC14031.cemtl.rtss.qc.ca
Patrick-Qi Wang	06cemtl\WAPA8301	HMRBEN\WAPA8301	CPC15017.cemtl.rtss.qc.ca

