

Adopté le 19 juin 2015

RENCONTRE DU CECM TRANSITOIRE DU CIUSSS DE L'EST-DE-L'ÎLE-DE-MONTRÉAL

Jeudi le 21 mai 2015 à 14h30

Hôpital Maisonneuve-Rosemont, Pavillon J.-A.-DeSève, 1^{er} étage, salle 11

Compte-rendu

<p>Projet d'ordre du jour</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ouverture de la rencontre 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour 3. Lecture et adoption du compte-rendu du 16 avril 2015 4. Affaires découlant de la dernière rencontre <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Tableau des points de services du CIUSSS EDIM 4.2. Pérennité des dossiers – Liste de projets 5. Affaires découlant de la dernière rencontre du 21 mai 2015 (avec PDG et DGA) <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Cotisation à l'ACMQ 5.2. Représentant du CECM transitoire 5.3. Mise à jour de l'organigramme 6. ACMQ – communication du 8 mai 2015 7. Rencontre avec M. Yves Desjardins, DGA-DSM <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Lancement d'un énoncé de position conjoint sur la collaboration interprofessionnelle (événement à venir) 8. Autres affaires 9. Prochaine rencontre : Date et site à déterminer 	<p>Séance du : 21 mai 2015 à 14h30</p> <p>Lieu : Hôpital Maisonneuve-Rosemont Pavillon J.-A.-DeSève, 1^{er} étage, salle 11</p> <p>Présences :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beauchamp, Valérie : vice-présidente du CM de l'IUSMM <i>en remplacement de Mme Louise Soucy, présidente</i> • Berthelet, Rémy : président du CM du CSSS Pointe-de-l'Île • Côté, Danielle : présidente du CM de l'Hôpital Santa Cabrini • Desjardins, Yves : DGA et DSM du CIUSSS EDIM <i>à partir de 15h10.</i> • Mercier, Emilie : vice-présidente du CM de l'Hôpital Maisonneuve-Rosemont <i>en remplacement de M. Simon Tremblay, président</i> • St-George, Martin : président du CM du CSSS Lucille-Teasdale • Vacher, Carole : présidente du CM du CSSS St-Léonard et St-Michel <p>Absence motivée :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grzegorzcyk, Marta : présidente du CM de l'ICPBE <p>Ouverture de la rencontre : 14h40 Fermeture de la rencontre : 17h20</p>
--	--

SUJET		RESPONSABLE	SUIVI PB	ÉCHÉANCIER
1. Ouverture de la rencontre	<p><i>Préalable à l'ouverture de la rencontre, un tour de table est fait. Chacun se présente et résume la situation actuelle vécue dans leurs installations respectives. Les membres de la Table sont informés de l'absence de M. Simon Tremblay jusqu'au 1^{er} juillet.</i></p> <p>La rencontre débute vers 14h40. Danielle Côté assure l'animation et Emilie Mercier la prise de notes.</p>	Tous		
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour	<p>Les modifications suivantes sont demandées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajout du point «Préparation de la rencontre avec le DGA-DSM» suite au point 2. • Inversion des points 7 et 8. • Ajouter le point «Cadre de référence» sous le point «Autres affaires». • Correction de la coquille au point 5 : 21 avril et non 21 mai. <p>L'ordre du jour est donc adopté comme suit :</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Préparation de la rencontre avec le DGA-DSM 4. Lecture et adoption du compte-rendu du 16 avril 2015 5. Affaires découlant de la dernière rencontre <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Tableau des points de services du CIUSSS EDIM 5.2. Pérennité des dossiers – Liste de projets 6. Affaires découlant de la dernière rencontre du 21 avril 2015 (avec PDG et DGA) <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Cotisation à l'ACMQ 6.2. Représentant du CECM transitoire 6.3. Mise à jour de l'organigramme 7. ACMQ – communication du 8 mai 2015 8. Autres affaires <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Cadre de référence 9. Rencontre avec M. Yves Desjardins, DGA-DSM <ol style="list-style-type: none"> 9.1. Lancement d'un énoncé de position conjoint sur la collaboration interprofessionnelle (événement à venir) 	Tous		
3. Préparation de la rencontre avec le PDGA-DSM	<p>Points à aborder :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de la Table et son historique • Future représentation de la haute direction au sein de l'exécutif du CM • Précisions sur l'organigramme quant à sa structure générale, celle de la DSM et toutes celles qui touchent les professionnels, technologues et techniciens • Souci de communications auprès de nos membres 	Tous		
4. Lecture et adoption du compte-rendu du 16 avril 2015	<p>Les corrections suivantes sont demandées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Page 1, tour de table HSC : ajouter «presque» toute l'équipe de direction [...] • Page 2 : coquille «Vacher» <p>Avec ses modifications, le compte-rendu est adopté par les membres.</p>	Emilie Mercier	PB	Fin mai

SUJET		RESPONSABLE	SUIVI P	ÉCHÉANCIER
5. Affaires découlant de la dernière rencontre	<u>5.1 Tableau des points de services du CIUSSS EDIM</u> Tous sont en accord avec la mise à jour du document. Le 1 ^{er} bulletin Transfo y sera également joint.	Danielle Côté	P	En continu
	<u>5.2 Pérennité des dossiers – Liste de projets</u> Il est suggéré d’avoir la date de la dernière mise à jour en note de bas de page pour faciliter les suivis. Il est suggéré d’avoir les documents à jour des projets en version électronique pour assurer la transition et pérennité ; Danielle Côté propose de mettre en commun ces documents. M. Desjardins demande à la Table de lui faire suivre ces documents pour assurer leur suivi.	Danielle Côté	P P	Fin mai Avant la prochaine rencontre
6. Affaires découlant de la dernière rencontre du 21 avril 2015 (avec PDG et PDGA)	<u>6.1 Cotisation à l’ACMQ</u> Simon Tremblay a fait la demande à l’ACMQ pour une facture commune pour les CM de l’EDIM et celle-ci a été reçue le 8 mai. Emilie Mercier s’informerait du suivi de ce dossier et M. Desjardins fera le suivi au besoin auprès de Mme Fortin.	Emilie Mercier	P	Fin mai
	<u>6.2 Représentant du CECM transitoire</u> Il est reconnu par les membres que de nommer un représentant faciliterait les communications. Il est entendu que cette personne n’aura pas un pouvoir décisionnel, mais assurera un rôle d’interlocuteur/porte-parole dans un souci de cohérence et d’harmonisation. Il est avancé qu’un représentant de l’HSC ou de l’HMR serait avantageux de par la proximité géographique avec nos partenaires de la Direction. Danielle Côté mentionne son intérêt pour ce rôle aux membres de la Table, tous sont en accord. Il est convenu que cette responsabilité sera rediscutée au retour de Simon Tremblay.	Danielle Côté	P	Jusqu’en juillet
	<u>6.3 Règles de fonctionnement du CECM transitoire</u> Les membres discutent et propose des modifications au document proposé et mis à jour par l’IUSMM qui sera présenté à la haute-direction. <u>Section «Composition»</u> <ul style="list-style-type: none"> La modification sera apportée quant à la présidente du CM de l’ICPBE et non de leur DG. <u>Section «Fonctionnement» (libérations)</u> <ul style="list-style-type: none"> Les membres tiennent à préciser qu’il s’agit de la procédure pour le comité de transition du CECM et non de celle pour le prochain CECM du CIUSSS EDIM. M. Desjardins précise qu’il est important d’avoir une procédure claire afin d’harmoniser l’encodage des feuilles de temps (dont la distinction heures CM vs prestation de services) et l’information véhiculée aux gestionnaires immédiats ; ces points seront ajoutés au document. Il est convenu de rayer, dans le 2^e paragraphe, «ces heures doivent être approuvées par le président». Le nombre d’heure de libération est réparti selon l’ancienne structure des CM de 	Valérie Beauchamp	P	Début juin

SUJET		RESPONSABLE	SUIVI P	ÉCHÉANCIER
8. Rencontre avec M. Yves Desjardins	<p>M. Desjardins se présente aux membres de la Table. Il nous résume son parcours académique (santé publique) et professionnel (DGA Charles-Lemoyne et CSSS Sud-Ouest-Verdun, directeur local santé publique, visiteur d'agrément au national et international).</p> <p>Il nous mentionne également son expérience face aux fusions (réforme de 2004) et sa vision de se concentrer sur une 1^{ère} ligne forte pour assurer l'efficacité du réseau dont les centres d'expertise en 2^e et 3^e ligne. Il y voit une grande opportunité que les CSSS et les CH s'influencent pour que la clientèle puisse avoir les bons services au bon endroit.</p> <p>Il tient également à nous préciser ses valeurs, soit le respect, la quête de sens, le patient au cœur des préoccupations. En tant que gestionnaire, il a le désir de comprendre les réalités de chacun et d'intervenir directement.</p> <p>Quant au CM, il le considère comme l'instance de la qualité de la pratique des techniciens, technologues et professionnels, tandis que la DSM lui fournit l'information et l'outil pour bien le soutenir. Il comprend bien l'enjeu de mobiliser 50 titres d'emploi différents.</p> <p>Les membres de la Table en profitent pour lui faire un résumé de l'historique de nos rencontres qui ont débuté à l'hiver 2014 dans le contexte de l'accompagnement ministériel du Pôle 1 et dont le réseautage s'est consolidé avec la participation au colloque de l'ACMQ en novembre et le projet de loi 10.</p> <p><u>7.1 Lancement d'un énoncé de position conjoint sur la collaboration interprofessionnelle</u></p> <p>M. Desjardins informe les membres du lancement d'un énoncé de position (conjoint OIQ, OPQ, Collège des médecins) sur la collaboration interprofessionnelle sous le thème «Rehausser la qualité et la sécurité des soins» dans le cadre du congrès mondial du Secrétariat international des infirmières et infirmiers de l'espace francophone qui porte sur le défi des maladies chroniques. L'événement aura lieu lundi le 1^{er} juin à 18h30. Il y participera et désire être accompagné d'un représentant de la Table.</p> <p>Martin St-George exprime son intérêt et tous sont en accord. Il est convenu qu'il fera un résumé de cette activité aux membres de la Table.</p>	Martin St-George	P	Prochaine rencontre
9. Autres affaires	<p><u>9.1 Cadre de référence</u></p> <p>L'idée est lancée de répertorier les cadres de référence existants des divers titres d'emploi dans nos installations respectives. Il est convenu de faire cette démarche dans un deuxième temps, soit lorsque l'organigramme sera établi.</p>	Tous	P	Été 2015
10. Prochaine rencontre	<p>Valérie Beauchamp propose que la prochaine rencontre se déroule dans les locaux de l'IUSMM. Il est convenu de se rencontrer dans un mois.</p> <p>Il y a possibilité d'une convocation exceptionnelle de la part de M. Desjardins si une consultation est requise avant la date ciblée.</p>	Danielle Côté	P	Mi-juin

Rédigé par Emilie Mercier, vice-présidente du Conseil multidisciplinaire de l'HMR