



PROJET

Comité Exécutif du Conseil Multidisciplinaire (CECM)

Réunion tenue le 8 septembre 2022 – via TEAMS

Ordre du jour	Document joint	horaire			Présent	Absent
1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion		10h00	Cynthia Adolphe	Éducatrice spécialisée	X	
2. Adoption de l'ordre du jour	X		Isabelle Benoit	Travailleuse sociale, Programme jeunesse	X	
3. Adoption du compte rendu de la réunion du 16 juin 2022	X		Isabelle Bombardier	Coordonnatrice en résonance magnétique	X	
4. Cooptation Rodelyne Detournel, Ahmed Douadi			Élise Castonguay	Orthophoniste, <i>vice-présidente</i>	X	
5. Affaires découlant des réunions précédentes - Agrément; - RH; - Santé mentale						
6. Nouvelles du président-directeur général		10h15	Rodelyne Detournel	Technologue en électrophysiologie médicale	X	
7. Nouvelles de la DSM			Ahmed Douadi		X	
8. Nouvelles du président du conseil multidisciplinaire			Jean-François Fortin-Verreault	Président-directeur général		X
9. Suivi des comités relevant du CECM		10h30	Josée Gamache	Travailleuse sociale	X	
9.1 Rapport du comité de coordination des comités de pairs		10h45	Véronique Jarry-Boileau	Psychologue	X	
9.2 Rapport du comité de maintien et promotion des compétences		11h00	Marcel Landry	Conseiller cadre, DSM		
9.3 Rapport du comité des communications			Magali Leblanc	Physiothérapeute, <i>secrétaire</i>	X	
9.4 Rapport du comité trésorerie		11h05	Nadine Lajeunesse	Ergothérapeute	X	
9.5 Rapport du comité d'AGA		11h15	Luc Legris	Directeur adjoint à la DSM, volet pratiques professionnelles	X	
9.6 Rapport du comité statuts et règlements		11h20	Christine Sicard	Travailleuse sociale	X	
9.7 Rapport du comité d'élection		11h25	Caroline St-Denis	Directrice des services multidisciplinaires	X	
10. Varia		11h30	Martin St-Georges	Organisateur communautaire, <i>président</i>	X	
10.1 Avis HMR		11h35				
10.2 Avis HSCO	X	11h40				
10.3 Local CM à IUSMM : rencontre des officiers et objets promotionnels	X	11h45				
11. Prochaine réunion ordinaire : le 13 octobre 2022		11h50				
12. Clôture de la réunion.		12h00				

N°	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions - décisions	Action/suivi/délai
1.	Constatation du quorum et ouverture de la réunion	La réunion débute à 10h00. M. St-Georges souhaite la bienvenue aux nouveaux membres, M. Douadi et Mme Detournel.	
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Il est proposé par Mme Leblanc et appuyé par Mme Gamache d'adopter l'ordre du jour tel quel. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.	
3.	Proposition d'adoption du compte rendu de la réunion ordinaire du 16 juin 2022	Il est proposé par Mme Leblanc et appuyé par Mme Lajeunesse d'adopter le compte rendu de la réunion ordinaire tel que déposé. Le compte rendu est adopté à l'unanimité.	
4.	Cooptation : Rodelyne Detournel, Ahmed Douadi	<p>M. St-Georges propose de coopter Mme Rodelyne Detournel et M. Ahmed Douadi en tant que membres du conseil multidisciplinaire. Mme Castonguay propose et Mme Lajeunesse appuie la proposition qui est adoptée à l'unanimité. M. St-Georges donne la parole aux deux membres pour se présenter.</p> <p>Mme Detournel se présente, trouve intéressant d'avoir une opportunité de s'impliquer au CM. M. Douadi est content de continuer avec le CM et soutenir le CM. M. St-Georges remercie tous les membres pour leur engagement au CM, un tour de table est fait.</p>	
5.	Affaires découlant des réunions précédentes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agrément M. St-Georges fait part que le lien pour participer à la séance synthèse de la visite d'Agrément prévue n'a pas été reçu. Mme St-Denis nous mentionne que la DÉQÉP pourrait venir nous présenter le rapport et le plan de travail associé. M Legris mentionne que le rapport final a été déposé au comité de direction, sera présenté au CQPCI la semaine prochaine et par la suite au CM. Les deux éléments principaux pour lesquels des recommandations ont été faites dans le rapport sont la communication aux points de transition et le BCM. ▪ Ressources humaines Les membres énumèrent les enjeux dans l'affichage des postes, la possibilité des employés de postuler sur les postes inter direction et les impacts de cela, les erreurs dans les affichages internes, sont des points soulevés. Il est convenu d'inviter un représentant de la DRHCAJ à la prochaine rencontre de travail, Mme St-Denis fera le suivi. ▪ Santé mentale En suivi du point soulevé à la dernière rencontre concernant le budget en santé mentale et le plan numérique 2022-2025, une rencontre sera organisée avec Mme Sandra d'Auteuil, maintenant directrice de la santé mentale. 	

6.	Nouvelles du président-directeur général	<p>M. Fortin-Verreault étant absent, Mme St-Denis fait la présentation du point.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Guichet d'accès pour les médecins de famille GAP Une ligne téléphonique de référence pour les patients orphelins, (Explication de mécanique) et lien avec les annonces du MSSS-811 porte d'entrée du réseau, diriger de façon pertinente vers un médecin de famille seulement lorsque nécessaire, en 36 heures. ▪ Suivi des enjeux d'engorgement des urgences HMR et HSCO Suivi au comité de direction, beaucoup d'actions à court terme pour améliorer la situation. Enjeux des NSA et du manque de ressources RH dans les urgences : La fluidité avec les services à domicile, lien aussi avec Urgence Santé pour rediriger les NSA vers le GAP. Reprendre les NSA avec des services 24/7 à domicile ou en RI avec un PAB ou ASSS jusqu'à l'hébergement. ▪ Dossier langue anglaise et volet interprète Donner accès aux interprètes et l'offre de service dans la langue de l'utilisateur <p>Mme Sicard demande pour le GAP référence à un autre professionnel qu'un médecin de famille. Mme St-Denis mentionne, c'est l'analyse de la pertinence clinique guide la référence de l'utilisateur. Dans l'attente de la consultation, il est pris en charge par un autre professionnel. Il n'a pas de liste d'attente au GAP, il pourrait être pris par une TS du GAP en attendant d'être pris en charge en santé mentale. M. St-Georges apprécie les efforts mais témoigne du décalage entre les promesses et les solutions amenées et les difficultés avec l'accès au système.</p> <p>Mme St-Denis mentionne qu'au comité de direction, un sondage est en élaboration pour les citoyens du CIUSSS de l'Est afin d'évaluer le niveau de confiance dans le système de santé.</p>	
7.	Nouvelles de la DSM	<p>Marcel Landry fait le point sur le Centre d'excellence multidisciplinaire.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Midi à savoir : Conférence sur la prévention du suicide avec Dave Morissette, 730 personnes se sont inscrites jusqu'à maintenant ▪ Regroupements disciplinaires : 12 planifiés, écourter à 2h30, question budget. Invité le comité de pairs, calendrier disponible bientôt ▪ Rendez-vous scientifiques : 29 novembre prochain et le 21 mars 2022, collaboration externe avec l'enseignement (DERI), qui ont commencé de la promotion ▪ Page web : faire la mise à jour de la section du CM, éventuellement une prise de photos par le service de communications, pour ceux qui n'ont pas encore inscrit leur profil, aller voir les présentations à la page Web. ▪ Section Actualités de la page web : garder cela vivant, invite à regarder et collaborer à une parution, partager le guide avec vos membres, malgré le temps difficile, beaucoup de dynamisme. 	

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prix d'excellence : on vous consulte pour projeter la création de prix d'excellence annuel. Un document de travail a été élaboré et vous sera envoyé pour vos commentaires. ▪ Infolettre : avec Cyberimpact, paru à la fin août, grandes lignes des activités à venir avec des cyber lien à la page web, envoyé à 3000 personnes. Il souligne la collaboration de Marie-Pier Cornellier et son équipe du service des communications. ▪ Mise à jour du site web : Mme Leblanc suggère Mme Cicciu comme personne ressource pour mettre à jour le site web avec un membre du CECM pour la formation. M Legris va faire le suivi avec Mme Cicciu. <p>Luc Legris fait le point sur les pratiques professionnelles.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mouvement à la DSM-PP ▪ Nouvelles personnes en poste : 2 nouveaux postes de conseillers : volet agression sexuelle et violence conjugale Conseillère clinique, Mme Mihaela Cernei qui reprend le poste de Rémi Beauregard Technicien aux statistiques, Sébastien Lapensée ▪ Nouveau comité de coordination des directeurs adjoints 	
8.	Nouvelles du président du conseil multidisciplinaire	<p>M. St-Georges présente le point du président du conseil multidisciplinaire.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Structures de rencontres du CM : tableau à compléter dans Teams par les responsables des comités ▪ Élise Castonguay sera au au comité externe des affaires universitaires ▪ Contribution de M. St-Georges aux élections du CII : voir les statuts et règlements ▪ ACMQ : l'adhésion a été payée, questionnement sur le fait que des retraités ont été sollicités pour contribuer 	
9.	Suivi des comités relevant du CECM		
	9.1 Rapport du comité de coordination des comités de pairs	Présentation d'une demande de comité de pair déposé par les ergothérapeutes en santé mentale : explication de Nadine Lajeunesse –le but du comité est de faire une revue de la littérature pour les meilleures pratiques en santé mentale, par rapport à la réadaptation et le rétablissement, pour influencer les pratiques et la littérature pour concilier le rôle de l'intervenant pivot et d'ergothérapeute, les meilleures pratiques. Le CECM accepte la demande et souligne les avancées. Adoptées, proposées par M St-Georges et appuyée par Mme Lajeunesse. – Suivi du comité de pairs des nutritionnistes : le comité va débiter fin septembre.	
	9.2 Rapport du comité de maintien et promotion des compétences	Les rencontres officielles ne sont pas encore débutées, mais elles sont à l'agenda; la première est prévue le 27 octobre prochain.	
	9.3 Rapport du comité des communications	Démarche pour la création du premier bulletin, dans les prochaines semaines; travaux en cours aussi sur l'intranet.	

	9.4 Rapport du comité trésorerie	Fin septembre pour la prochaine rencontre pour planification du budget 2022-2023.	
	9.5 Rapport du comité d'AGA	Présentation des membres, retour sur le 7 juin; Une centaine de membres se sont connectés. Présentation des résultats du comité de pairs en orthophonie par Camille Veilltette, orthophoniste. la prochaine rencontre aura lieu le 13 octobre, trouver une date pour la prochaine AGA.	
	9.6 Rapport du comité statuts et règlements	Les entrées d'agenda sont faites – adoption de l'abolition des domaines des statuts et règlements lors de l'AGA .	
	9.7 Rapport du comité d'élection	Dates de rencontre à prévoir selon le règlement.	
10.	Avis HMR	Avis déposé, Mme Leblanc propose et Mme Castonguay appuie la proposition. L'avis est adopté à l'unanimité.	 Avis Présentation futur HMR.pdf
11.	Avis HSCO	Avis déposé, M. St-Georges propose et Mme Castonguay appuie la proposition. L'avis est adopté à l'unanimité.	 Avis CECM futur bloc et URDM HSCO
12.	Local CM à IUSMM : rencontre des officiers et objets promotionnels	La demande informatique a été faite, le local est surtout pour ranger les objets promotionnels du CM.	
13.	Varia	M. Douadi propose de bien préciser les attentes en préparation de la rencontre avec la DRHCAJ. M St-Georges mentionne que les membres du CECM doivent lire les documents afférents avant les rencontres et de poser des questions. Le but des rencontres de travail est pour se préparer et explorer certains sujets avant de rencontrer les vis-à-vis dans l'organisation. M St-Georges demande la satisfaction par rapport à la rencontre. M Legris mentionne que c'est une très bonne rencontre, bien animé et dans le temps.	
14.	Prochaine réunion ordinaire	La prochaine réunion ordinaire aura lieu le 13 octobre 2022 de 10 h00 à 12 h00.	
15.	Clôture de la réunion.	Il est PROPOSÉ , dûment APPUYÉ et unanimement RÉSOLU de lever la réunion à 12 h00.	

Président

Secrétaire