



Comité Exécutif du Conseil Multidisciplinaire (CECM)

Rencontre tenue le 26 mars 2026 à 10 h – via TEAMS

PROJET

Ordre du jour	Document joint			Présent	Absent
1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion		Cynthia Adolphe	Éducatrice spécialisée	X	
2. Adoption de l'ordre du jour	X	Joanny Beauchamp	Ergothérapeute	X	
3. Adoption du compte rendu de la réunion du 26 février 2026	X	Eve Bérubé	Conseillère cadre, DSM	X	
4. Affaires découlant des réunions précédentes		Geneviève Chamberland	Archiviste médicale	X	
• Budget					
5. Nouvelles du président-directeur général		Jean-François Fortin Verreault	Président-directeur général	X	
6. Nouvelles de la direction des services multidisciplinaires		Josée Gamache	Travailleuse sociale		X
7. Nouvelles du président du conseil multidisciplinaire		Shadrack Kétant	Coordonnateur en imagerie médicale		X
• ACMQ					
• Démarche électorale pour les 2 conseils					
• Bilan					
• CITEOC					
8. Suivi des comités relevant du CECM		Geneviève Lavoie	Diététiste nutritionniste	X	
8.1 Rapport du comité de coordination des comités de pairs		Magali Leblanc	Physiothérapeute, <i>secrétaire</i>	X	
8.2 Rapport du comité de maintien et promotion des compétences		Luc Legris	Directeur adjoint à la DSM, volet pratiques professionnelles		X
8.3 Rapport du comité des communications		Caroline St-Denis	Directrice des services multidisciplinaires	X	
8.4 Rapport du comité trésorerie		Martin St-George	Organisateur communautaire, <i>président</i>	X	
• Sommaire de gestion					
• Paiement cotisation 2026-2027 ACMQ : 2859 membres					
8.5 Rapport du comité d'AGA		Clémence Trilling	Ergothérapeute	X	
• Date 26 mai 2026					
8.6 Rapport du comité statuts et règlements		Julie Brès	Spécialiste en activités cliniques	X	
8.7 Rapport du comité d'élection		Ariane Gagné	Ergothérapeute	X	
9. Avis du CECM – Chantier de 1 ^{ère} ligne		Charline Faille-Lefrançois	Travailleuse sociale	X	
10. Varia					
11. Prochaine réunion ordinaire le 23 avril 2026					
12. Clôture de la réunion.					

N°	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions - décisions	Action/suivi/délai
1.	Constatation du quorum et ouverture de la réunion	La rencontre débute à 10h00.	
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté.	
3.	Proposition d'adoption du compte rendu de la réunion ordinaire du 26 février 2026	Le compte rendu de la réunion ordinaire du 26 février 2026 est adopté.	
4.	Affaires découlant des réunions précédentes	Budget : sujet traité au point du PDG	
5.	Nouvelles du Président-directeur général	• Campagne CLSC ○ Déploiement d'une campagne de valorisation des 8 points de service CLSC ayant comme objectif d'orienter les citoyens vers le CLSC comme porte d'entrée du réseau. ○ Mise en place d'outils communs à l'accueil des CLSC pour accompagner et répondre aux besoins courants (prélèvements, grossesse, itinérance, accès aux services) pour une amélioration de l'orientation clinique. ○ M. St-George mentionne que cette offre de service dans les CLSC agit comme un levier révélateur sur des besoins dans un milieu. Une discussion s'ensuit. ○ Grève de 2 semaines des organismes communautaires • Situation financière ○ Aucun ajout financier anticipé, fin de l'exercice près de l'équilibre budgétaire. ○ Principale pression financière : absentéisme, particulièrement l'assurance salaire et les accidents de travail. La deuxième cause est la médication et le CAR-T et le 3^{iem} : élément non récurrent, chaine de supplantation non finalisée, intervenants non réalloués à d'autres tâches. ○ Mise en place d'une nouvelle méthodologie budgétaire comprenant le financement à la performance, par parcours (patient, soins et valeurs) et des allocations spécifiques. Ces changements nécessiteront des formations pour les équipes. Le nouveau budget devrait être reçu vers la fin d'avril. • Performance organisationnelle :	

		○ Présentation des résultats du tableau de bord. ○ Taux élevé des accidents de travail, le plus souvent ce sont des accidents musculosquelettiques, suivi de près par les chutes. ○ Force est de constater que la cause pointe vers les PAB formés en mode accéléré pendant la pandémie. Chaque personne doit devenir porteur des pratiques sécuritaires au travail et également interpeller ses collègues alors qu'ils prennent des risques et ne sont pas avec les conditions gagnantes, cela demande donc un travail collectif. ○ Mme Gagné mentionne qu'elle a eu une rencontre avec Mme Mavrikakis au sujet de la formation PDSB, elle a lui a fait part que la formation est donnée dans des conditions dites idéales, donc pas toujours adaptée aux situations réelles sur le terrain. Par exemple, les exercices de pratiques sont faits entre d'autres professionnels, avec pas les mêmes connaissances, avec des différents enjeux, tels le matériel, les patients non collaboratifs, l'espace. Des pièces de réflexion ont été amenées afin de voir si pouvait influencer la formation pour être plus modulée pour avoir de meilleurs impacts. M. Fortin Verreault remercie Mme Gagné d'avoir amené ce point et fera le suivi avec les équipes des ressources humaines à ce sujet. ● Listes d'attente en chirurgie En attente de chirurgie : 160 patients de plus d'un an d'attente, une amélioration notable. ● Première ligne ○ Poursuite de l'implantation de l'entente avec la FMOQ. ○ Engagement d'environ 40 000 inscriptions pour un médecin de famille sur le territoire. ○ Transition vers la capitation et valorisation du rôle des autres professionnels. ○ Projet de loi d'hospitalisation obligatoire en santé mentale, donc la révision du critère de dangerosité immédiate, qui donne une plus grande flexibilité. On anticipe beaucoup d'effets, de formations et probablement une obligation de développer certains services. ● Bloc opératoire à l'Hôpital Santa Cabrini
--	--	--

		Des enjeux ont occasionné des délais dans la réception provisoire, l'ouverture est toujours prévue pour l'automne. • Projet futur HMR Un mémoire doit être déposé au conseil des ministres avant l'été pour assurer la progression du projet. Dossier à suivre. Mme Trilling questionne le sondage de satisfaction. M. Fortin Verreault présente le tableau : Les volumes de répondants ne sont pas significatifs. Ex : en déficience intellectuelle, 8 personnes qui ont répondu : 100% de satisfaction À l'urgence, 180 personnes ont répondu, mais ils reçoivent 100 000 personnes par année. Les membres remercient M. Fortin Verreault et il quitte la rencontre.	
6.	Nouvelles de la Direction des services multidisciplinaires :	Mme Bérubé présente les activités du Centre d'excellence multidisciplinaire. Midi à savoir – 9 avril : Titre : Parce que la tendresse ne prend pas sa retraite: sexualité et vieillissement Cette conférence explore l'intimité et la sexualité des personnes âgées en hébergement, un aspect essentiel du bien-être encore trop souvent sous-estimé. À partir d'un portrait actuel des connaissances, elle aborde les barrières institutionnelles, les enjeux de consentement en contexte de troubles neurocognitifs et les droits sexuels des résidents. Conférencière : Dominique Giroux, ergothérapeute et professeure titulaire à l'École des sciences de la réadaptation de l'Université Laval. Regroupements disciplinaires : Éducateurs spécialisés • Date : 7 avril • Heure : 13h30 à 16h00 • Lieu : en virtuel Teams • 14 mai : PEC • 19 mai : physiothérapie • 26 mai : intervenants spirituels • 26 mai : audiologiste et orthophoniste • 11 juin : éducateurs physiques et kinésiologues	

			Planification du calendrier des midis à savoir - Mme Bérubé nous mentionne qu'elle va nous partager un tableau pour la planification du prochain calendrier des midis à savoir 2026-2027. Pour discussion lors de la rencontre de travail du 8 avril. Prix d'excellence multidisciplinaire - Date d'échéance pour les mises en candidature est le 30 avril	
7.		Nouvelles du président du conseil multidisciplinaire	M. St-George fait un retour sur la procédure à suivre pour inscrire les heures dédiées au CECM pour les comités de pairs. - CIETOC : nous allons le faire vivre dans les rencontres de travail - Assemblée générale des 2 conseils - Bulletin spécial sur les élections des 2 conseils - Accusé de réception et réponse à envoyer aux courriels des personnes qui ne sont dans aucune liste de l'ACMQ - Rapport annuel: en cours de rédaction	
8.	Suivi des comités relevant du CECM			
	8.1	Rapport du comité de coordination des comités de pairs	- En attente des rapports du comité de pairs en cours et demandera si présentation à l'AGA - Budget CM : le code change, mais le département ne change pas	
	8.2	Rapport du comité de maintien et promotion des compétences	Pas de rencontre.	
	8.3	Rapport du comité des communications	- Bulletin spécial portant sur le processus électoral - Prochain Bulletin prévu en avril	
	8.4	Rapport du comité trésorerie	- Sommaire de gestion – rapport du comité de trésorerie : adopté - Paiement cotisation 2026-2027 ACMQ : 2859 membres : la cotisation a été payée et les membres ont maintenant accès au site web de l'ACMQ - Heures du CM : Inscrire à chaque paie dans Teams Mme St-Denis approuve, mais n'a pas accès aux heures, Mme Leblanc fera le suivi avec Mme St-Denis	Sommaire de gestion
	8.5	Rapport du comité d'AGA	L'AGA aura lieu le 26 mai 2026 de 12h00 à 14h. les représentants des 2 conseils vont animer une partie de l'AGA Mme Adolphe propose un sondage Forms post-AGA, il est convenu de préparer un certain nombre de questions de base.	
	8.6	Rapport du comité statuts et règlements	Nil	

8.7	Rapport du comité d'élection	Le processus d'élection suit son cours, lorsque l'information sur les candidatures sera communiquée, M. St-George en informera les membres. Révision de la liste électorale	
9.	Avis du CECM	• Chantier de 1^{ère} ligne : remis lors de la prochaine rencontre M. St-George tient à remercier Mme Trilling et Mme Lavoie pour leur contribution au comité de rédaction de l'avis du CECM – Première ligne.	
9.	Varia	Mme St-Denis annonce la retraite de M. Luc Legris en juin.	
10..	Prochaine réunion ordinaire	La prochaine réunion ordinaire aura lieu le 23 avril 2026 à 10 h00.	
11.	Clôture de la réunion.	Il est PROPOSÉ , dûment APPUYÉ et unanimement RÉSOLU de lever la réunion à 12 h00.	

 Président

 Secrétaire