

## Comité exécutif du Conseil multidisciplinaire Plan d'action 2016-2018

Actions	Objectifs	Moyens
Avis sur les pratiques     professionnelles et aux     actions entreprises par le     CIUSSS.	*Rédiger des avis et recommandations en conformité avec notre mandat; *Rédiger une procédure permettant aux membres du CM de faire une demande d'avis; *Adopter cette procédure au Comité exécutif; *Informer la direction générale et les membres du CM de cette procédure.	*Mise en place d'un mode de fonctionnement formel pour le CMPC; *Consultation des instances responsables des pratiques professionnelles (Ressources humaines); *Établissement d'un calendrier de rencontre et de moyens de communication avec l'exécutif du CM.
Appréciation et amélioration de la qualité de la pratique professionnelle des membres du CM.	*Redémarrer les travaux du Comité de maintien de la promotion de la compétence (CMPC);  *Assurer un soutien auprès des membres du CMPC dans l'actualisation des mandats donnés;  *Établir avec le CMPC les dossiers prioritaires favorisant le maintien ou l'amélioration des compétences cliniques.	*Mise en place d'un mode de fonctionnement formel pour le CMPC;  *Consultation des instances responsables des pratiques professionnelles (DRH, DSM);  *Établissement d'un calendrier de rencontre et de moyens de communication avec l'exécutif du CM.
Soutien à l'implantation des comités des pairs	*Rédiger et adopter un cadre de référence pour les comités de pairs;  *Assurer la bonne marche des comités de pairs.	*Diffuser la procédure pour la création de comités de pairs
Présence aux comités de travail du CIUSSS de l'Est de Montréal	*Assurer une participation active des membres du CM aux comités de travail de notre CIUSSS dont le processus d'agrément;  *Rédiger une procédure permettant d'établir la marche à suivre pour une représentativité équitable des membres du CM aux divers comités du CIUSSS.	*Recenser le nom des membres du CM participants à ces comités;  *Connaître le mandat et les responsabilités de nos membres participants;  *Produire un rapport des activités pour les membres du CM et de l'AGA;  *Inviter les représentants des comités aux rencontres du Comité exécutif pour un compte-rendu des travaux.
5. Soutien et Développement du Conseil multidisciplinaire	*Participer aux activités de soutien et de développement du CM par la participation aux instances provinciales.	*Choisir un ou des membres qui participeront aux activités suivantes : Colloque, Association des CM du Québec, Conseil multidisciplinaire régional, Assemblée générale de l'Association des CM du Québec.



## Comité exécutif du Conseil multidisciplinaire Plan d'action 2016-2018

Actions	Objectifs	Moyens
Reconnaissance des membres de notre CM	Favoriser la reconnaissance de nos membres en soulignant leurs bons coups.	*Constituer un comité de reconnaissance qui adoptera un mode de fonctionnement et une activité.
7. Plan de communication du CM	*Assurer une communication claire auprès des membres du CM; *Adopter un plan de communication.	*Maintenir le dynamisme du CM sur l'intranet et étendre le rayonnement du CM au CIUSSS.
Présence aux instances communes du CIUSSS.	*Prendre part à des activités communes en compagnie d'autres instances comme le CII, le CIIA et la CMDP.	*Engager des liens de complémentarité avec les autres conseils existants ; *Établir des relations formelles avec le CII, le CIIA et le CMDP.
Agrément Canada et le souci de la qualité de la pratique professionnelle	*Participer à la démarche d'Agrément Canada au CIUSSS en collaboration avec la direction générale.	*Susciter la participation de membres du CM et du Comité exécutif aux comités de travail.
		*Constituer au sein de l'exécutif un comité de travail ad hoc sur ce sujet.
10. Révision des règlements du Conseil multidisciplinaire	*Revoir les règlements de régie interne en conformité avec l'engagement pris en Assemblée générale	*Constituer au sein de l'exécutif un comité de travail ad hoc sur ce sujet.

Version du 23 mai 2017