|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TITRE** | | |
| No Règlement : réservé à la DQÉPÉ  Demandé par le MSSS : ❑ | Responsable de l’application : | |
| No Procédure découlant : réservé à la DQÉPÉ |
| Approuvé par : réservé à la DQÉPÉ | Date d’approbation : réservé à la DQÉPÉ | Date de révision : réservé à la DQÉPÉ |
| Destinataires : |  | |

1. **CONTEXTE**
2. **CHAMP D’APPLICATION**
3. **OBJECTIFS**

1. **DÉFINITIONS**
   1. **Mot**

Définir le mot

* 1. **Mot**

Définir le mot

* 1. **Mot**

Définir le mot

1. **ÉNONCÉ** 
   1. **Énoncé #1**

Définir l’énoncé

* 1. **Énoncé #2**

Définir l’énoncé

* 1. **Énoncé #3**

Définir l’énoncé

1. **RÔLES ET RESPONSABILITÉS**
   1. **Nom de la direction, du service ou du secteur responsable**

Il/elle est responsable de …

1. **ÉLABORATION, RÉDACTION ET MISE À JOUR DU RÈGLEMENT**
   1. **Nom de la direction, du service ou du secteur responsable**

Responsable de l’élaboration, de la rédaction et de la mise à jour du règlement.

* 1. **Nom des directions, des services ou des secteurs partenaires**

Direction(s), service(s) ou et secteur(s) ayant participé à l’élaboration, la rédaction et la mise à jour du règlement.

* 1. **Calendrier de révision**

Le présent règlement devra être révisé tous les 4 ans ou plus rapidement en fonction des besoins.

1. **RESPONSABLE DE LA MISE EN APPLICATION**
   1. **Nom de la direction, du service ou du secteur responsable de la mise en application**

Elle est responsable de la mise en application du présent règlement.

1. **ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur le jour de son adoption par le Conseil d’administration et annule, par le fait même, tout autre règlement en cette matière adoptée antérieurement dans l’une ou l’autre des installations administrées par le CIUSSS-EMTL.

1. **ANNEXE(S)**