



Entente d'accompagnement pédagogique

IDENTIFICATION

Superviseur-e :		Stagiaire :	
Discipline :		Sigle du cours :	

CONTEXTE DE STAGE

Modèle de supervision :	<input type="checkbox"/> Supervision traditionnelle	<input type="checkbox"/> Supervision à distance/hors site
	<input type="checkbox"/> Cosupervision	<input type="checkbox"/> Supervision en triade
	<input type="checkbox"/> Supervision collaborative	<input type="checkbox"/> Supervision de groupe
Acteurs qui encadrent le stagiaire :	<i>Noms</i>	<i>Responsabilités</i>
Description de la clientèle :		

CALENDRIER

Début du stage :		Nombre de jours/semaine :	
Fin du stage :		Lundi <input type="checkbox"/>	Samedi <input type="checkbox"/>
		Mardi <input type="checkbox"/>	Dimanche <input type="checkbox"/>
Durée du stage :		Mercredi <input type="checkbox"/>	
		Jeudi <input type="checkbox"/>	
		Vendredi <input type="checkbox"/>	

ÉVALUATIONS

Précisez les modalités des évaluations formatives et sommatives, les outils d'évaluation, les critères d'évaluation. Il est aussi possible de préciser la fréquence des évaluations, etc.



RENCONTRES DE SUPERVISION

Précisez la fréquence, la nature, les modalités, mode de communication, lieu, etc.

--

OBJECTIFS, MOYENS ET ATTENTES RESPECTIVES

Objectifs de stage (les attentes de l'établissement d'enseignement pour réussir le stage)

Au terme de ce stage, le stagiaire sera en mesure de :

--

Mandats, projets ou tâches prévus durant le stage

--

Utilisation des outils de supervision (portfolio., journal de bord, etc.)

--

Quelles sont les attentes de chacun pour que cette supervision soit la plus enrichissante possible ?

Attentes du ou de la superviseur-e envers le stagiaire

--

Attentes du stagiaire envers le ou la superviseur-e et le milieu de stage

--



Les objectifs de développement personnels et professionnels du stagiaire

AUTRES INFORMATIONS (voir [Conseils faciliter supervision](#) pour sujets complémentaires)

Nous, stagiaire et superviseur-e, nous engageons à respecter cette entente d'accompagnement pédagogique et à le réviser au besoin après entente entre les deux parties.

Nom en lettres moulées (stagiaire)

Signature (stagiaire)

Date

Nom en lettres moulées (superviseur-e)

Signature (superviseur-e)

Date

Références :

Baird, B. N. (2007). *The internship, practicum, and field placement handbook : a guide for the helping professions* (5^e éd.). Upper Saddle River, New Jersey : Pearson Prentice Hall.

Bernard, J. M., Goodyear, R. K. (2019). *Fundamentals of Clinical Supervision* (6^e éd.). New Jersey, États-Unis : Pearson.

Lane, J. et al. (2012). *Guide de pratiques pour l'accompagnement d'étudiants* (1^{re} éd.). Repéré à http://www.csss-iugs.ca/c3s/data/files/Guide_Accompagnement_Etudiants_FINAL_non_imp.pdf