

ENSEIGNEMENT

Réservation de salles à l'Hôpital Maisonneuve-Rosemont

Politique de réservation des salles

Les réservations ne peuvent être faites plus de 12 mois à l'avance pour les activités d'enseignement et 6 mois à l'avance pour les autres activités.

Les salles d'enseignement du Centre de soins ambulatoires (CSA) sont destinées exclusivement à des activités d'enseignement aux étudiants et aux patients.

Des frais de location peuvent être applicables pour les activités tenues en dehors des heures ouvrables, de même que pour les activités destinées à des clients externes et/ou lorsque des frais d'inscription ou autres revenus y sont associés. Dans ces cas, vous devez communiquer avec la Direction de l'enseignement universitaire au (514) 252-3400 poste 3726 pour connaître les frais applicables et effectuer votre réservation.

Exemples de frais de location

Amphithéâtre et atrium pour une conférence :	1 000 \$ par jour Incluant l'équipement multimédia et le soutien technique au besoin.
Amphithéâtre, atrium et autres salles pour colloque avec plénière et ateliers :	1 500 \$ par jour Incluant l'équipement multimédia et le soutien technique au besoin.
Salle pour formation ou réunion :	Entre 100 \$ et 500 \$ par jour selon la grandeur de la salle

Des prix forfaitaires sont disponibles lors de la location simultanée de plusieurs salles.

Des frais supplémentaires pourront être exigés pour des demandes particulières.