

Guide pour compléter le formulaire de disponibilité étudiante

Service de Planification des horaires et activités de remplacement

Section 1 - Identification

Compléter la section avec les informations de l'employé. Tous les champs sont obligatoires à l'exception du téléphone secondaire qui est facultatif.

Section 2 – Modalités de la disponibilité étudiante

Les disponibilités exprimées doivent être respectées du début à la fin de votre période d'études et ne pourront pas être modifiées.

Particularités	
Catégorie 1 (FIQ)	Externes soins infirmiers + externes inhalo : 7/14 sur 2 quarts de travail, incluant lundi ou vendredi, incluant une fin de semaine sur 2
Catégorie 2-3 (CSN)	Disponibilité minimale : • Durant la période d'études (session): 2/15 (2 jours par 2 semaines) 1/2 fin de semaine sur 2 quarts de travail. • Entre les périodes d'études (temps des fêtes et période estivale) : Temps complet de 10/15 (10 jours par 2 semaines) 1/2 fin de semaine sur 2 quarts de travail.
Catégorie 4 (SCFP)	Pas de disponibilité minimale durant la période d'études Disponibilité minimale durant la période estivale adaptée aux besoins de l'employeur.
Stagiaires	Contactez la PHAR selon la mission.

En fonction de votre titre d'emploi, les besoins de l'employeur peuvent demander deux quarts de travail spécifiques. Par exemple, pour ces trois titres d'emploi magasinier, préposé au magasin, préposé au service alimentaire, la seule possibilité est jour/soir.



Compléter également le [formulaire de demande de congés d'études](#) disponible sur l'extranet via ce chemin : Ressources humaines / Conditions d'exercice / Congés / Congé pour études.

Section 3 - Disponibilité

Dans la première section, remplir les disponibilités en respectant les disponibilités minimales du poste mentionné précédemment.

JE SUIS DISPONIBLE		(nombre) jours par quinzaine
JE SUIS DISPONIBLE SUR 2 QUARTS DE TRAVAIL (OBLIGATOIRE)	☐ JOUR	☐ SOIR ☐ NUIT
JE SUIS DISPONIBLE	☐ 1 FIN DE SEMAINE SUR 2 (OBLIGATOIRE)	☐ TOUTES LES FINS DE SEMAINE

Dans la deuxième section, remplir les disponibilités en respectant les informations remplies dans la première section

- Indiquer la date de début et de fin de votre disponibilité étudiante (mêmes dates que celles de votre session d'études)
- Si la disponibilité est le même entre la semaine 1-2 et 2-3, remplir uniquement les deux premières semaines.
- Pour aider à bien identifier la fin de semaine de travail, il est à noter que le jeudi de la semaine 2 et de la semaine 4 représente la journée de paie (en rouge)
- Pour la fin de semaine, les jours en bleu vont ensemble et ceux en vert vont ensemble

DISPONIBILITÉS À COMPTER DU : _____ AU _____														
	Semaine 1							Semaine 2						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour														
Soir														
	Semaine 3							Semaine 4						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour														
Soir														

Voir les exemples en annexe



Preuve d'études

Certains **critères** doivent être respectés afin de pouvoir **accepter une preuve** d'études :

- Nom de l'établissement d'enseignement
- Programme d'études
- Date de la session
- Date de la preuve
- Nom complet de l'employé

Exemples : preuve d'inscription, relevé de paiement si toutes les informations sont indiquées, horaire, etc.

Une nouvelle preuve doit être envoyée à **chaque session**, dès qu'elles sont disponibles

Envoi du formulaire

Le document dûment complété doit être acheminé à **l'adresse correspondant à la mission concernée** :

1. **Mission Centres hospitaliers (HMR, HSCO, IUSMM)**
PHAR.CH.cemtl@ssss.gouv.qc.ca
2. **Mission CHSLD**
PHAR.CHSLD.cemtl@ssss.gouv.qc.ca
3. **Mission CLSC et soutien à domicile (CLSC, GMR, RI, SAD)**
PHAR.CLSC.cemtl@ssss.gouv.qc.ca
4. **Mission Ressources techniques et de soutien**

(DST, DRT, DAL, DSN, DQÉPÉ, DRF, DRH, DC, DERI, DPIM, DSI)

PHAR.ressources.techniques.soutien.cemtl@ssss.gouv.qc.ca

Les demandes non conformes vous seront retournées.

ANNEXE - Exemple de disponibilité incorrecte

Cette disponibilité ne comporte pas de fin de semaine complète.

DISPONIBILITÉS À COMPTER DU : xxxxxx AU xxxxxx														
	Semaine 1							Semaine 2						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour	x						x							
Soir	x						x							
	Semaine 3							Semaine 4						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour	x						x							
Soir	x						x							

Cette disponibilité ne comporte pas deux quarts de travail.

DISPONIBILITÉS À COMPTER DU : xxxxxx AU xxxxxx														
	Semaine 1							Semaine 2						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour							x	x						
Soir														
	Semaine 3							Semaine 4						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour							x	x						
Soir														

Cette disponibilité ne comporte pas deux quarts de travail pour les deux jours de la fin de semaine.

DISPONIBILITÉS À COMPTER DU : xxxxxx AU xxxxxx														
	Semaine 1							Semaine 2						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour							x							
Soir								x						
	Semaine 3							Semaine 4						
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
Nuit														
Jour							x							
Soir								x						

ANNEXE - Exemple de disponibilité acceptable

Ces disponibilités comportent

- Une disponibilité 1 fin de semaine complète sur 2
- Deux quarts de travail pour les deux jours de la fin de semaine

DISPONIBILITÉS À COMPTER DU : xxxxxx AU xxxxxx															
	Semaine 1							Semaine 2							
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	
Nuit															
Jour							x	x							
Soir							x	x							
	Semaine 3							Semaine 4							
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	
Nuit															
Jour							x	x							
Soir							x	x							

DISPONIBILITÉS À COMPTER DU : xxxxxx AU xxxxxx															
	Semaine 1							Semaine 2							
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	
Nuit	x													x	
Jour	x													x	
Soir															
	Semaine 3							Semaine 4							
	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	
Nuit	x													x	
Jour	x													x	
Soir															