Marche à suivre pour envoyer une carte électronique.

Vous pouvez envoyer une carte de reconnaissance électronique **uniquement si vous possédez** la version d'*Acrobat* nommée **Adobe Acrobat** ou **Acrobat Reader DC**. Si votre poste de travail ne possède pas une de ces versions, vous devez vous procurer une version imprimée de la carte auprès de votre gestionnaire.

1

Téléchargez la carte *Merci* ou *Bon coup*. Portez attention à l'endroit où elle sera téléchargée.

2

- Cliquez sur l'icône Windows.
- Écrivez Acrobat dans le champ de recherche.
- Cliquez pour ouvrir l'application.



A Une fois Acrobat ouvert, allez dans Outils. B Sélectionnez Remplir et signer.

3

4

Adobe Acrobat Reader DC					
Fichier Edition Affichage Fenêtre Aide					
Accueil Outils					
Q Recherchercher					
			B		
	\bigcirc	Lan K	2		Do.
	Commentaire	Remplir et signer	Tampon	Mesure	Certificats
	Ouvrir 👻	Ouvrir 👻	Ouvrir 👻	Ouvrir 💌	Ouvrir 💌

A Cliquez sur *Sélectionner un fichier.*

Sélectionnez le formulaire que vous avez au préalable enregistré.

obe Acrobat Reader DC			
er Edition Affichage Fenétre	Aide		
ccueil Outils			
Remplir et signer •			
R	Remplissez et signez	z des documents et des	formulaires de manière électronique
Duvrir 🔍 🛡 🌉 Bureau 🕨			 ✓ ✓
rganiser 👻 Nouveau do:	sier		5° - 🗊 😡
Favoris	Bibliothèques Dossier système	ANTOINE LOUIS MARTORANA Dossier système	Ordinateur Dossier système
Téléchargements	Réseau Dossier système	Adapte Raccourci Internet 142 octets	Applications Etablissements Raccourci 1,75 Ko
 Bibliothèques Documents Images 	Applications Établissements Insecourci 2,52 Ko	Citrix CEMTL Raccourci Internet 87 octets	Raccourci Internet 164 octets
Musique Vidéos	Adobe Acrobat Document 1,19 Mo	Octopus CEMTL Raccourci Internet 152 octets	
📮 Ordinateur		В	



5 Écrivez votre message.

• Cochez la valeur associée.



A Cliquez sur *Signer*.
B Cliquez sur *ajouter une signature*.
C Écrivez votre nom.

Cliquez sur Appliquer.



Appliquez la signature dans le bas du message.
B Agrandissez la signature en utilisant le grand « A ».



Enregistrez le document dans vos fichiers.



9

Écrivez un courriel au destinataire. Joignez la carte en pièce jointe au courriel.