

Authentification Windows

Procédure pour associer votre compte Windows à votre compte Virtuo RH-Paie

Afin de simplifier votre accès à Virtuo RH-Paie, vous pouvez associer votre compte Windows à votre compte Virtuo. Une fois cette association effectuée, vous n'aurez plus à saisir votre mot de passe lors de l'ouverture de l'application à partir de Citrix.

Voici les étapes à suivre :

1. Ouvrir l'application **Virtuo RH-Paie**;
2. Dans le coin inférieur droit de la fenêtre principale, cliquer sur **Session**;
3. Sélectionner **Outils**;
4. Cliquer sur **Associer l'utilisateur Windows courant à ce compte**;
5. Une fenêtre de confirmation s'affichera afin de vous demander si vous souhaitez associer votre compte Windows à votre compte Virtuo RH-Paie. Assurez-vous que les informations affichées correspondent bien à votre compte Windows et à votre compte Virtuo RH-Paie, puis cliquez sur **Oui**.

C'est terminé! Votre compte Windows est maintenant associé à votre compte Virtuo RH-Paie.

Dorénavant, lorsque vous ouvrirez Virtuo RH-Paie à partir de Citrix, l'authentification se fera automatiquement et vous n'aurez plus à saisir votre mot de passe.

L'authentification Windows permet de simplifier l'accès à Virtuo RH-Paie tout en maintenant les mêmes niveaux de sécurité. Les droits d'accès dans l'application demeurent inchangés et continuent d'être gérés selon les autorisations qui vous sont attribuées.

Par contre, comme l'accès à Virtuo RH-Paie est désormais lié à votre session Windows, il est important d'adopter de bonnes pratiques afin de protéger les renseignements contenus dans l'application et de maintenir la sécurité de votre compte.

Bonnes pratiques de sécurité

- Verrouillez votre poste de travail lorsque vous vous absentez, même pour une courte période (raccourci Windows + L);
- Ne partagez jamais votre compte Windows ni vos identifiants avec une autre personne;
- Évitez de laisser Virtuo RH-Paie ouvert sans surveillance lorsque vous quittez votre poste.

Besoin d'aide?

Pour toute question ou en cas de problème, veuillez déposer une demande Octopus auprès de l'équipe SIRH en utilisant le lien suivant : <https://cemtl.octopus-itsm.com/RequestList.aspx>