



## CHOIX DU CANAL DE COMMUNICATION

# ARBRE DÉCISIONNEL

pour la diffusion de l'information interne

Pour tout trouver concernant la diffusion de l'information, voir section intranet :

**Services administratifs et de soutien > Communications > Canaux de communication**

### SUPPORT



#### NUMÉRIQUE

(notes de service, avis, communiqués, Info-travaux, invitations, etc.)



#### PAPIER, OBJETS

(dépliants, affiches, articles promotionnels, etc.). **Tout ce qui est destiné au personnel.**

### COMMENT DIFFUSER L'INFORMATION INTERNE

C'est une diffusion...

URGENTE

NON URGENTE

À qui s'adresse l'info?

ENVOYER AUSSI



#### INTRANET

Aux contributeurs désignés (liste dans la section CANAUX DE COMMUNICATION)

Se référer aux organigrammes des répondants des communications

PUBLIC CIBLÉ

TOUT LE PERSONNEL



#### ENVOYER AUX :

06 CEMTL Directeurs-secrétaires (secrétaires des directeurs)  
c.c. 06 CEMTL Directeurs et commissaire aux plaintes  
06 CEMTL Directeurs adjoints



DIFFUSION



#### ENVOYER AU :

Communications  
06 CEMTL Communications



DIFFUSION