

PROCÉDURE DE PRISE EN MAIN D'UNE CLÉ USB DATA TRAVELER LOCKER+ 3G

Olivier Sylvain Tine
Officier de sécurité à l'information
Direction des ressources informationnelles

Le 23 août 2017



Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
de l'Est-de-
l'Île-de-Montréal

Québec 

PROCÉDURE DE PRISE EN MAIN D'UNE CLÉ USB DATA TRAVELER LOCKER+ 3G

Nom de l'auteur	Type de modification	Date de la modification
Olivier Sylvain Tine	Création du document	23 août 2017

La procédure ci-dessous permet à un utilisateur de prendre en main sa clé pour une utilisation sécuritaire.

Recommandations :


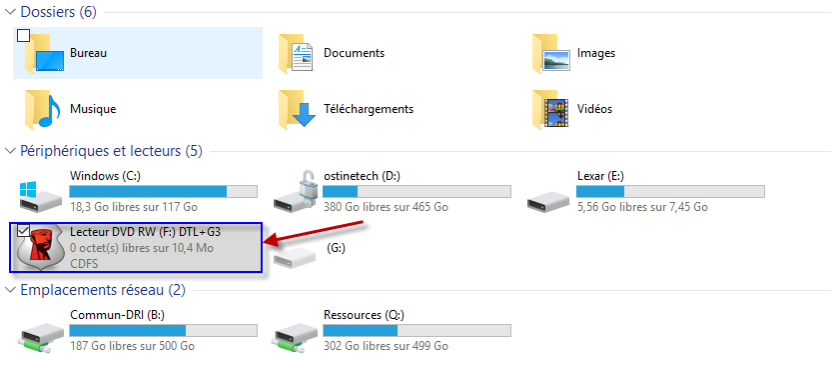
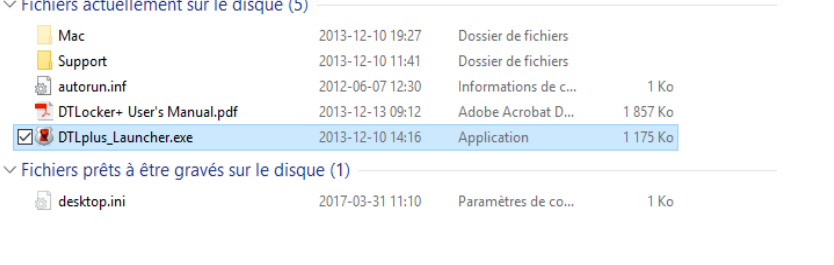

Conformément à la politique de sécurité de l'information, aucune donnée nominative et/ou sensible ne doit être enregistrée ou copiée sur des périphériques de sauvegardes externes (clés USB).

La clé USB est sous la responsabilité de la direction qui en a fait la demande.

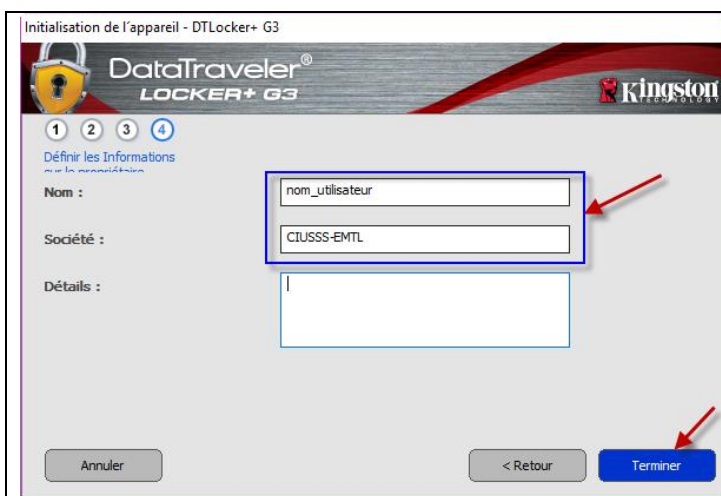
Ne jamais communiquer le mot de passe de la clé à une autre personne.

Ne jamais inscrire le mot de passe sur le dispositif (pas de post-it ou d'étiquette)

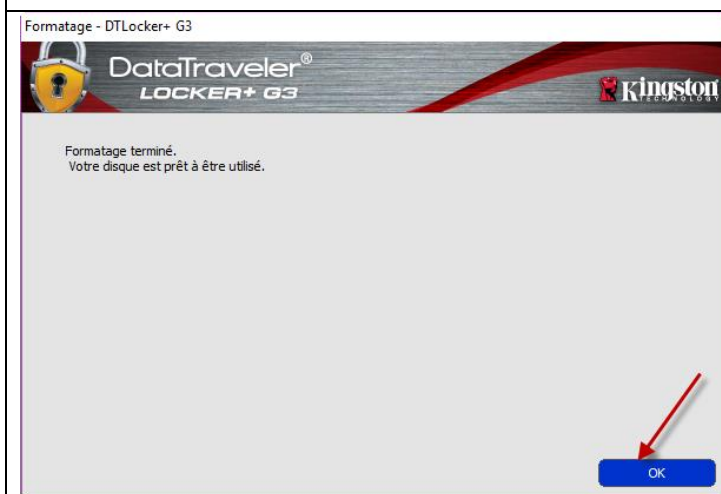
Si vous avez un doute que le mot de passe a été découvert, n'hésitez pas à changer le mot de passe.

Étapes	Description
Première utilisation	
	Insérer la clé USB sur le port USB de l'ordinateur.
	Double clic sur l'icône.
	Exécuter l'application « DTLplus_Launcher.exe »
	« DataTraveler » se lance.

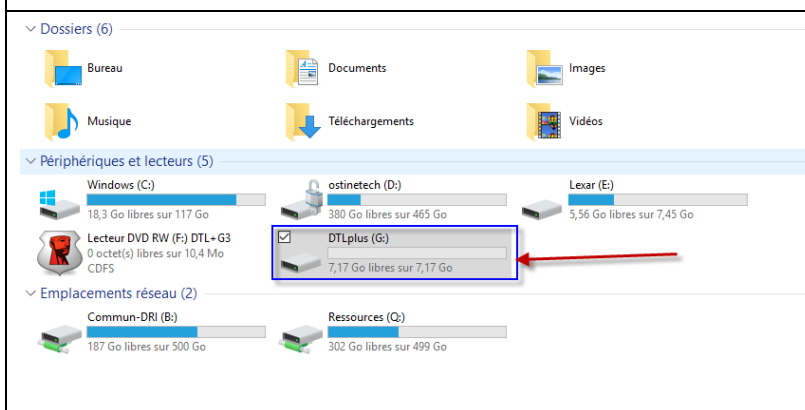
	<p>Choisir la langue.</p>
	<p>Accepter la licence.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Choisir un mot de passe - Choisir un mot comme indication pour se souvenir du mot de passe.



Personnaliser votre « DataTraveler » en ajoutant un nom et le nom de l'établissement.



Cliquer sur « OK » pour terminer.



Vérifier que le lecteur est bien disponible dans « poste de travail ».

La lettre du lecteur peut varier selon les ordinateurs.

	<p>Déconnecter proprement la clé USB.</p>
--	---

<p>Test de fonctionnalité de la clé :</p>	
	<p>Rebrancher la clé USB.</p>

	<p>Pour vérifier que votre mot de passe est bien enregistré et fonctionnel, vous pouvez déconnecter la clé sur le coin droit de votre écran à côté de l'horloge et la rebrancher. Puis exécuter encore « DTLplus_Launcher.exe ». Le système vous demandera de saisir le mot de passe.</p>
--	--

<p>Changement du mot de passe</p>	
	<p>Ouvrir les paramètres de DTLocker pour changer le mot de passe.</p>



Mettre le mot de passe actuel, puis choisir un autre mot de passe et le confirmer par la suite.
 Vous pouvez aussi inscrire une autre indication.

En cas de perte du mot de passe





En cas d'oubli de votre mot de passe, vous pouvez toujours réinitialiser la clé, mais ça implique que vous allez perdre toute l'information stockée sur la clé.



Comme spécifié sur le message, la clé USB va être formatée.

En cas de perte de la clé, les données sur la clé resteront protégées par le mot de passe.

<p>Mot de passe oublié - DTLocker+ G3</p>  <p>Nouveau mot de passe :</p> <p>Confirmation du mot de passe :</p> <p>Les mots de passe doivent comporter entre 6 et 16 caractères et contenir au moins trois des types de caractères suivants : des majuscules, des minuscules, des chiffres et des caractères spéciaux.</p> <p>Indication :</p> <p>Annuler OK</p>	<p>Choisir un nouveau mot de passe avec les critères énoncés sur la fenêtre, puis le confirmer. Ajouter l'indication et valider avec le bouton « OK ».</p>
<p>Formatage - DTLocker+ G3</p>  <p>Formatage terminé. Votre disque est prêt à être utilisé.</p> <p>OK</p>	<p>Cliquer sur « OK » pour terminer.</p> <p>Une fois que le mot de passe est changé, l'explorer ouvre automatiquement la fenêtre et rend disponible la clé.</p>

*Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
de l'Est-de-
l'Île-de-Montréal*

Québec 