|  |  |
| --- | --- |
| Numéro unique  **(Numéro unique est attribué par le service des documents administratifs)**  **FONDS: Ancien établissement**  **Direction: Nom de la direction et/ou du service**  **Type de documents:** **description SOMMAIRE des documents**  **Dates extrêmes: dates des documents**   |  | | --- | | Numéro temporaire | |
| EXT-00001  **FONDS: CSSS de Saint-Léonard et Saint-Michel**  **Direction: DSFTI – Comptes à payer**  **Type de documents:** **Comptes fournisseurs - A à Z**  **Dates extrêmes: 2008-04-01 au 2009-03-31**   |  | | --- | | Numéro temporaire  CÀP-001 | |