



Consignes pour commande de bandes autocollantes « Lieu Évacué »

LIEU ÉVACUÉ

S'il vous reste moins de 64 bandes autocollantes suite à une évacuation ou un exercice incendie, veuillez suivre les étapes suivantes afin de passer une commande au service de la reprographie.

Pour commencer, cliquez sur le lien <https://v2.printsys.net/>

Consignes pour passer la commande à partir du lien:

- 1 – Créez votre compte (si vous n'en avez pas déjà un)
- 2 - Cliquez sur l'option "*Créer un nouveau projet et le soumettre à l'impression*"
- 3 - Cliquez sur la ligne "*Vous n'avez pas de document à téléverser? Cliquez ici*" au bas de la page
- 4 - Sélectionnez "*Copie papier*" et cliquez sur suivant
- 5 - Dans la ligne "*Nom du projet*" entrez le nom **LIEU ÉVACUÉ - BANDES AUTOCOLLANTES**
- 6 - Dans la section "*Spécification d'impression*" sélectionnez impression en couleur et le format 12x18. Entrez ensuite le nombre de pages que vous souhaitez (1 page = 8 autocollants)
- 7 - Dans la section "Papier" sélectionnez **Autocollant**, vous n'avez pas à modifier la case "*couleur du papier*"
- 8 - Cliquez sur "*Confirmer la demande*"
- 9 - Complétez les informations sur l'adresse de livraison et entrez le code budgétaire pour finaliser la commande

Vous pouvez aussi communiquer avec la reprographie pour toutes questions (514 251-7700 poste 49470 ou reprographie.cemtl@ssss.gouv.qc.ca)