

QUESTIONNAIRE PRÉLIMINAIRE POUR LA TÉLÉSANTÉ

Introduction

Bonjour M. /Mme _____

Mon nom est _____, je suis (**titre**) _____

Dans le cadre de la pandémie de la COVID-19 et afin d'éviter les déplacements, Dr (**Nom du médecin**) ou une infirmière (**ou nommer tout autre professionnel exemple : le psychologue, le travailleur social**) du _____ (**nom de l'installation**) aimerait prendre contact avec vous pour une téléconsultation.

La **Téléconsultation** permet une interaction à distance, en temps réel ou en temps différé, entre un usager et un ou des professionnels de la santé. Le but étant de faire un suivi de l'état de santé, réajuster le plan de traitement ou réaliser un diagnostic.

L'outil proposé à cet effet est semblable à FACETIME ou SKYPE et est approuvé par le Ministère de la Santé et des Services sociaux. Il est totalement sécurisé pour assurer la confidentialité et la protection des informations échangées.

Les 4 conditions préalables pour avoir accès à la technologie

1. Avez-vous un ordinateur avec caméra, un iPad ou un cellulaire intelligent ?

Oui Non

2. Avez-vous accès à Internet à domicile ?

Oui Non

3. Avez-vous une adresse courriel ?

Oui Non

Si non, seriez-vous capable d'en créer une ?

Oui Non

Consentement à utiliser le courriel de l'utilisateur pour de la télésanté

Accepteriez-vous de nous donner votre adresse courriel afin de pouvoir vous contacter pour une téléconsultation

Oui Non

Si oui, inscrire le courriel _____

Si non, informez l'utilisateur que le service ne pourra lui être offert et proposez-lui les alternatives possibles

Prise de rendez-vous

Si le patient respecte **toutes les conditions et accepte** le service proposé, un rendez-vous est attribué à ce moment.

Instructions à l'utilisateur pour se préparer à la téléconsultation

- S'assurer pendant la téléconsultation d'être dans un endroit de la maison permettant la confidentialité et si un proche souhaite participer, le patient doit en informer le professionnel avant le début de la consultation
- S'assurer d'avoir avec soi sa carte d'assurance maladie afin de communiquer le numéro au professionnel au début de la rencontre
- Un moment sera convenu avant la rencontre afin de tester l'application
- Les documents sont envoyés par courriel pour donner les informations :
 - Nom et coordonnées de la personne à contacter en cas de problème ;
 - Rôle et responsabilité attendus de l'utilisateur et du professionnel ;
 - Consentement et confidentialité.