



« L'équipe parfaite n'existe pas, mais celle qui apporte des gâteaux le lundi matin s'en rapproche. » Anonyme

Le travail d'équipe et la collaboration

C'est

- Tenir à jour ses collègues de travail
- Encourager le partage de l'expertise
- Montrer de la considération
- Donner de la rétroaction et des points de vue constructifs
- S'entraider et unir les forces
- Partager les rôles

Ce n'est pas

- Garder pour soi des renseignements utiles
- Être négatif avec les autres membres
- Ignorer les idées et les opinions des autres
- Travailler seul
- Placer ses intérêts personnels devant ceux de l'équipe

Organisation du travail d'équipe dans le quotidien :

Modèle A :

- Prise en charge d'une section avec répartition des usagers
- Répartition se fait en fonction de l'acuité et les activités de soins
- Respecter le champ d'activités réservées et autorisées

Modèle B :

- Prise en charge conjointe d'une section
- Partage des activités de soins
 - Respecter le champ d'activités réservées et autorisées



Le BUT ULTIME DE L'ÉQUIPE : RÉPONDRE AUX BESOINS DES USAGERS

Avantage du travail d'équipe



- Meilleure satisfaction au travail
- Sensation de bien-être au travail
- Meilleure compréhension de son rôle
- Meilleure satisfaction des usagers
- Meilleure adhérence au traitement
- Meilleure coordination des soins

Organisation et gestion du temps



Être dans le domaine de la santé nécessite d'avoir une bonne organisation. Il est important que vous sachiez gérer votre temps. Pour ce faire, il faut savoir :

- Prioriser les soins
 - Déterminer les urgences
 - Déterminer les soins à faire au courant de la journée
- Déléguer certaines tâches → le travail d'équipe est essentiel. Il est important de s'assurer que la tâche revienne au bon membre de l'équipe.
- Oser demander de l'aide → vous voyez vos collègues au poste et vous êtes encore en train de faire vos soins, demandez-leur de l'aide. Vous n'êtes pas seul.
- Garder sa concentration lors d'un imprévu et être flexible dans les tâches → un imprévu peut rapidement arriver, vous pouvez réorganiser les tâches au sein de l'équipe.

Les valeurs personnelles de chacun influencent le travail d'équipe



Valeurs	Comportements
Honnêteté	Transparent à propos : <ul style="list-style-type: none"> • Décision • Incertitude • Erreurs
Discipline	<ul style="list-style-type: none"> • Rigueur dans les soins • Respect de nos rôles et responsabilités
Créativité	<ul style="list-style-type: none"> • Motivation à travailler en équipe • Voir les erreurs comme opportunité d'amélioration
Humilité	<ul style="list-style-type: none"> • Reconnaître que l'erreur est humaine • Reconnaître l'expérience de chacun • Être tolérant l'un envers l'autre
Curiosité	<ul style="list-style-type: none"> • Faire de la pratique réflexive en équipe