

Connexion à Oacis

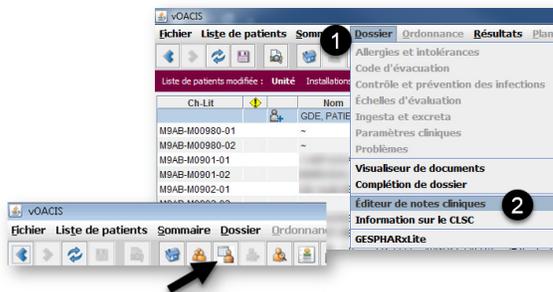


Vous trouverez l'icône Oacis dans **Applications HMR** ou dans **Applications Établissement**.

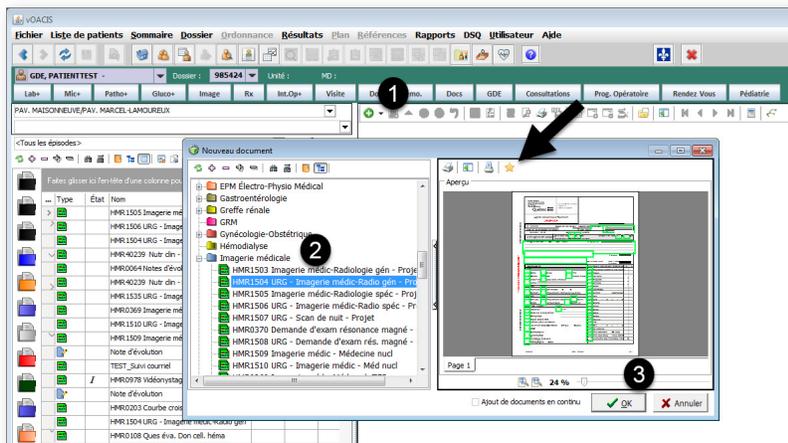


Accès à l'Éditeur de notes cliniques

- Cliquez sur et sélectionnez l'Unité de soins voulue pour **afficher la liste de tous les usagers** actuellement sur l'unité
- Sélectionnez l'usager pour le mettre en surveillance
- Allez dans **Dossier**
- Cliquez sur **Éditeur de notes cliniques**



Création d'une requête électronique



- Cliquez sur pour choisir un document
- Allez dans **Imagerie Médicale**
- Sélectionnez la requête voulue
- Appuyez sur **Ok**

★ Astuce

Ajoutez les documents utilisés fréquemment dans les **Favoris** en appuyant sur Ils seront disponibles par le raccourci

- Complétez la requête et tous les champs obligatoires en **vert**
- Signez le document en double-cliquant sur le champ signature et en inscrivant votre **mot de passe Windows**
- Enregistrez et Complétez le document avec

⚠ Attention

Il est important de **ne pas** enregistrer les documents avec Les documents enregistrés avec la disquette restent incomplets (!) et **ne sont pas exportés**.

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'île-de-Montréal
 SECTION RÉSERVÉE POUR LE CODE À BARRE
 Québec
 Hôpital Maisonneuve-Rosemont
URGENCE
 N° Dossier: 985424
 Nom: GDE, PATIENTTEST
 Date de naissance: 1991-01-01
 SIDA791010113
 Tél: 514-292-3636
 IMAGERIE MÉDICALE - RADIOLOGIE GÉNÉRALE
 Date de la demande d'examen: 2022-05-30
 Date cible: asaamng
 Renseignements cliniques: ALLERGIE IODE Oui Non
 Risques de chutes: Oui Non
 Signature du médecin référent
 Signature du résident / PS / inf ou L.I.M.

Connexion à eClinibase



Vous trouverez l'icône eClinibase dans **Applications HMR** ou dans **Applications Établissement**.



- Entrer votre identifiant et votre mot de passe **Windows**

Accès au Gestionnaire de Documents Électroniques (GDE)

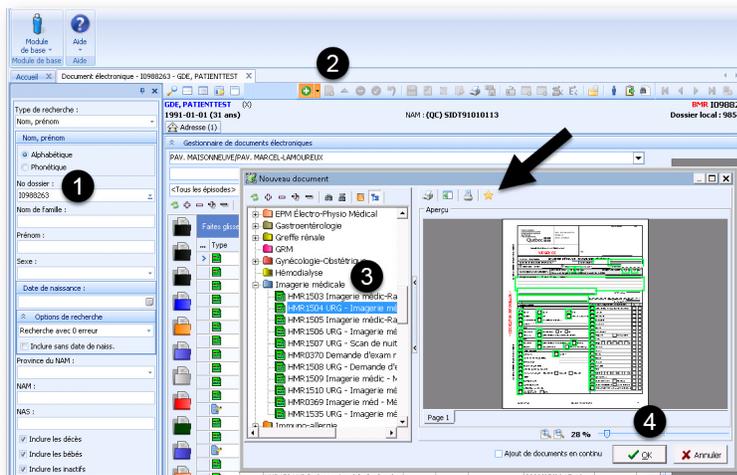
- Allez dans **Module de base**
- Sélectionnez **Document électronique**

★ Astuce

Ajoutez l'icône GDE dans la barre d'accès rapide en sélectionnant **Ajouter à la barre d'outils Accès Rapide** (clic droit de la souris sur Document électronique).



Création d'une requête électronique



- Inscrivez le No de dossier dans la section de gauche
- Appuyez sur **Rechercher**
- Cliquez sur **+** pour choisir un document
- Allez dans **Imagerie Médicale**
- Sélectionnez la requête voulue
- Appuyez sur **Ok**

★ Astuce

Ajoutez les documents utilisés fréquemment dans les **Favoris** en appuyant sur Ils seront disponibles par le raccourci

- Complétez la requête et tous les champs obligatoires en **vert**
- Signez le document en double-cliquant sur le champ signature et en inscrivant votre **mot de passe Windows**
- Enregistrez et Complétez le document avec

⚠ Attention

Il est important de **ne pas** enregistrer les documents avec Les documents enregistrés avec la disquette restent incomplets (/) et **ne sont pas exportés**.

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'Île-de-Montréal Québec	SECTION RÉSERVÉE POUR LE CODE À BARRE	N° Dossier: 985424 Date de naissance: 1991-01-01
Hôpital Maisonneuve-Rosemont		Examen: 2028-01
URGENCE		
IMAGERIE MÉDICALE - RADIOLOGIE GÉNÉRALE		
Date de la demande d'examen: 2022-05-30		Date ciblée: aaaa/mm/jj
URGENCE - N° lit: <input type="checkbox"/> Hospitalisé - N° chambre: <input type="checkbox"/> Isolation		
Renseignements cliniques: ALLERGIE IODE <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non		Risques de chutes: <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
En cas d'allergie à l'iode, l'OP214 doit être rempli		
N° OC ou OP: _____		
Signature du médecin référent: _____		N° de permis: _____
Signature du résident / IPS / inf ou LI: _____		Nom du médecin référent: _____
		N° de permis: _____